

## Reglementen & tarieven stedelijke sportaccommodaties Torhout

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 01.07.2003 met wijzigingen d.d. 23.02.2006, 27.04.2006, 26.04.2007, 02.07.2007, 22.12.2008, 19.05.2009, 22.06.2009, 30.11.2009, 20.06.2011, 17.12.2012, 01.09.2013, 23.05.2016, 20.02.2017

Oorspronkelijk besluit goedgekeurd door GR op 01.07.2003

## Hoofdstuk I: algemene bepalingen geldend in alle stedelijke sportaccommodaties

- Art. 1. Het stedelijk sportcentrum omvat alle stedelijke sportaccommodaties zoals in de bijlagen omschreven en staat onder beheer van het college van burgemeester en schepenen. Het dagelijks beheer wordt uitgevoerd door de stedelijke sportdienst. Het gebruik van de sportinfrastructuur van de stad Torhout door individuele gebruikers of groepen is onderworpen aan huidig reglement, dat als overeenkomst wordt beschouwd tussen de gebruiker en de stad Torhout.
- Art. 2. De **reglementen** worden op goed zichtbare plaatsen geafficheerd bij alle accommodaties. Aanwezig zijn in de gebouwen of op de sport- en speelpleinen vóór opening of na sluitingstijd is niet toegelaten. (Openingsuren: zie bijlage)
- Art. 3. **Aanvragen** voor het gebruik van de sportaccommodaties van het stedelijk sportcentrum dienen gericht te worden aan de stedelijke sportdienst. Een huurcontract is pas definitief bij schriftelijke toezegging door de sportdienst. Er kan een optie gezet worden op een accommodatie. Deze optie blijft 14 dagen geldig.
- Art. 4. Het huurcontract heeft recht op het gebruik van de ter beschikking gestelde accommodaties en het eventueel bijhorende sportmateriaal, verlichting, verwarming, onderhoud van de gebruikte ruimtes en de nodige kleedruimte. Deze accommodaties zijn in goede staat en geschikt voor gebruik. Er kan een optie gezet worden op een accommodatie. Deze optie blijft 14 dagen geldig.
- Art. 5. **Toegang tot de kleedkamers** wordt verleend één kwartier voor de aanvang van de vastgelegde gebruikstijd. De kleed- en wasruimten moeten ontruimd zijn een half uur na het tijdstip waarop het gebruik van de accommodatie eindigt.
- Art. 6. **Tarieven en belastingen:**  
a. het gebruik van de stedelijke sportinfrastructuur is onderhevig aan tarieven (zie bijlage). Reservatie verplicht de huurder eveneens tot de betaling van een waarborgsom. (zie bijlage)  
Enmalige reservaties dienen betaald te worden bij reservatie, voor meervoudige reservaties worden periodiek rekeningen opgemaakt die binnen de maand betaald moeten worden. Contesteren van een rekening kan alleen schriftelijk of per e-mail binnen de 8 dagen na ontvangst van de rekening met vermelding van de referentie.  
b. Bij niet-tijdige betaling van de vastgestelde huurprijs kan de toegang tot de stedelijke sportaccommodatie geweigerd worden en wordt vanaf de vervaldag van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling rente van 3 % op het verschuldigde bedrag per maand toegevoegd. Tevens is er een forfaitaire vergoeding verschuldigd van 15% van het factuurbedrag met een minimum van 50 euro.  
c. De huurder is eveneens gehouden tot betaling van alle mogelijke taksen, belastingen, auteursrechten, e.d.  
De tarieven worden automatisch aangepast aan de gezondheidsindex van de maand mei in het 2<sup>de</sup> en 5<sup>de</sup> jaar van de legislatuur. De gewijzigde tarieven gaan telkens in op 1 augustus van dat jaar en zijn onmiddellijk van toepassing ook op de reeds gemaakte reserveringen. Bij indexering worden de tarieven naar beneden afgerond tot op 0,10 euro. De basisindex is de gezondheidsindex van de maand mei 2016.
- Art. 7. **Annulatie uur:** de stedelijke sportdienst moet tijdig en schriftelijk of via elektronische post in kennis worden gesteld van het niet-gebruik van een accommodatie. Tijdig wil zeggen: 4 kalenderdagen vooraf. Nadien is annulatie niet meer mogelijk.
- Art. 8. **Verbod op onderverhuur:** sportaccommodaties mogen door de gebruiker noch onderverhuurd, noch aan derden in gebruik gegeven worden.
- Art. 9. **Vaststelling van schade – verzekering:**  
Bij schadevaststelling dient een formulier "schadevaststelling stad Torhout sportinfrastructuur" ingevuld te worden door de toezichthouder, de gebruiker en de eventuele getuigen. Dit formulier is geen aansprakelijkheidserkenning en dient enkel om de omstandigheden van het incident evenals de omvang van de schade te bepalen. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die hij door zijn fout aan het gebouw, aan het beschikbaar gestelde materiaal of aan de kleedruimten, was- en sanitaire voorzieningen wordt aangebracht. Deze schade, vast te stellen door het toezichthoudend personeel, zal op zijn verslag aan het college van burgemeester en schepenen door de stad worden hersteld mits verhaal van de kosten op de foutieve gebruiker. Bij wedstrijden zijn de huurders tevens verantwoordelijk voor de schade toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door de toegelaten toeschouwers.  
De gebruiker dient voor zijn activiteiten te beschikken over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

- Art. 10. **Begeleiding groepen:**  
Geen toegang wordt verleend aan groepen waarbij niet een door de gebruiker aangewezen verantwoordelijk leider aanwezig is; voor de scholen die van de accommodaties gebruik wensen te maken, zal de verantwoordelijke turnleraar aanwezig zijn. Gebruikers zonder verantwoordelijke of klassen zonder leraar, kunnen uit de sportaccommodaties worden geweerd.
- Art. 11. **Sportongevallen:**  
Gebruik van een accommodatie impliceert geen verzekering tegen sportongevallen. Een vereniging dient zijn leden te verzekeren tegen sportongevallen. Individuele gebruikers moeten dekking tegen dit risico zelf in overweging nemen.
- Art. 12. **Dieren, fietsen en motorvoertuigen** worden niet toegelaten noch in gebouwen, noch op sport- of speelvelden zonder de uitdrukkelijke toestemming van de sportdienst.
- Art. 13. **Parkeren van voertuigen:**  
Motorvoertuigen en fietsen mogen enkel parkeren op de voorziene parkeerplaatsen. Uitzondering : dienstpersoneel, voertuigen EHBO, speciale toelating voor het laden en lossen van materiaal.
- Art. 14. **Van de gebruikers en bezoekers** wordt verwacht dat ze zich gedragen volgens de regels van de sportiviteit en fair play. Personen onder invloed van drank of drugs worden niet toegelaten en worden de inrichting ontzegd.
- Art. 15. **Sportkledij:**  
Elke sport moet in aangepaste kledij beoefend worden  
De terreinen en accommodaties moeten gebruikt worden volgens hun bestemming.
- Art. 16. Het is niet toegestaan **glas** (glazen, flessen,) bij zich te hebben in de sportlokalen, sportvelden, kleedkamers en sanitair en in de gangen.
- Art. 17. Het is **verboden te roken en alcoholhoudende of andere dranken** aan te bieden en/of te verbruiken in alle ruimten van de stedelijke sportaccommodaties en bijhorende lokalen met uitzondering van de cafetaria. Enkel sportbeoefenaars mogen in de sportaccommodaties tijdens de trainingen of wedstrijden verfrissende dranken verbruiken (niet in glazen verpakking).
- Art. 18. **Diefstal en verlies:**  
Het gemeentebestuur en het personeel kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of ontvreemden van persoonlijke goederen. Gevonden voorwerpen moeten onmiddellijk aan het personeel worden afgegeven. Diefstal moet onmiddellijk gemeld worden en de politie dient verwittigd te worden.
- Art. 19. **Publiciteit en leurreclame:**  
Tijdens wedstrijden en manifestaties mogen verenigingen publiciteit uithangen die onmiddellijk na het evenement dient weggehaald te worden.  
Daarbuiten zijn zonder schriftelijke en uitdrukkelijke toelating zijn alle reclame en commerciële activiteiten in en rond de gebouwen en speelvelden en parkings uitdrukkelijk verboden.
- Art. 20. **Verplichtingen en verantwoordelijkheid voor derden:**  
De gebruiker is verplicht ervoor te zorgen dat de regels, voorzien in huidige overeenkomst, strikt toegepast worden. De gebruikers en organisatoren van sportorganisaties dienen de nodige maatregelen te nemen dat het veilig gebruik van de hen ter beschikking gestelde infrastructuur garandeert o.a.:  
  - juist gebruik van de toestellen, tribunes en sportinfrastructuur (als een goede huisvader)
  - vrijhouden van alle nooduitgangen en veiligheidsvoorzieningen in de accommodatie.
  - voorzien van voldoende verantwoordelijken bij grotere manifestaties
  - voorzien van EHBO-post (mobiel) bij organisaties met meer dan 400 deelnemers en / of meer dan 1000 toeschouwers
  - schikken naar de richtlijnen van de beheerder en toezichhoudend personeel
De gebruiker zorgt er ook voor dat degenen die gedurende de tijd dat de accommodatie door hen mag gebruikt worden en in de accommodatie of de bijhorende ruimten aanwezig zijn, de gebruiksvoorwaarden stipt worden nagekomen; dezelfde sanctie is van toepassing bij niet naleven van de regels voor derden.  
Hij zorgt er ook voor dat voldoende toezicht aanwezig is, dat het publiek zich ordelijk gedraagt en dat de verbodsbepaling in artikel 16 wordt nageleefd.
- Art. 21. **Wedstrijden of buitengewone organisaties:**  
Een evenement vormt één ononderbroken geheel waarvoor huur dient betaald te worden. Onderbreking van de huur kan alleen mits het volledig vrijmaken van de accommodatie zodat die kan verhuurd worden door de stad.

Als er in de sportaccommodaties wedstrijden of manifestaties worden georganiseerd, is de organiserende vereniging of persoon verplicht te zorgen voor de praktische organisatie zodat alles volgens de voorgeschreven regels kan plaatsvinden. De gebruikers en aanvragers van 'buitengewone' organisaties dienen zich te schikken naar extra maatregelen die de Stad Torhout oplegt om de veiligheid te garanderen. Deze extra maatregelen worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend door de aanvrager en de Stad.

De gebruikers en bezoekers dienen onvoorwaardelijk de richtlijnen van het bevoegd personeel te volgen.

- Art. 22. **Afzeg:**  
voor alle infrastructuur eigent het stadsbestuur zich het recht toe om in geval van heerkraft reeds verhuurde accommodaties af te zeggen zonder dat de benadeelde gebruiker hiertegen verhaal kan inbrengen of schadevergoeding kan opeisen.
- Art. 23. **Bestemming:**  
alle stedelijke sportaccommodaties zijn prioritair voorbestemd voor sportieve doeleinden en worden prioritair voor sportactiviteiten verhuurd. Niet-sportieve activiteiten met privaat karakter passen niet in de stedelijke sportaccommodaties. De stedelijke sportaccommodaties zijn prioritair bestemd voor Torhoutse gebruikers (verenigingen en particulieren).
- Art. 24. **Voorrangsregels:**  
officiële competitiewedstrijden van Torhoutse erkende sportverenigingen krijgen voorrang op trainingen. Erkende Torhoutse sportverenigingen krijgen voorrang op individuele gebruikers bij de jaarlijkse toekenning van de accommodaties bij de start van het seizoen. Individuele gebruikers kunnen daarna de openstaande uren aanvullen. (uitzondering voor atletiekaccommodatie en polyvalente baan). Tijdens de schooluren worden de accommodaties prioritair voor schoolsportactiviteiten gebruikt.
- Art. 25. Alle afwijkingen op dit reglement moeten schriftelijk aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Afwijkingen zullen steeds schriftelijk en uitdrukkelijk medegedeeld worden door het college van burgemeester en schepenen.
- Art. 26. Bij het niet naleven van dit reglement kan het stadsbestuur of zijn afgevaardigde de overtreders de toegang ontzeggen, een volgende verhuring weigeren (al dan niet voor een langere periode) en eventueel de waarborg geheel of gedeeltelijk inhouden.

## Hoofdstuk II: reglement van inwendige orde

# A. STEDELIJKE SPORTHALLEN

- Art. 1. De stedelijke sporthallen en aanpalende lokalen zijn toegankelijk tijdens de openingsuren voor individuele gebruikers, groeperingen, scholen.
- Art. 2. De gebruiker of clubtrainer moet zich bij aankomst aanmelden in het bureel van de toezichthouder of bij afwezigheid bij de sportdienst om er eventuele richtlijnen te ontvangen inzake dienst, plein, kleedkamer, enz. Tegen de toewijzing van een plein of kleedkamer is geen verhaal mogelijk.
- Art. 3. Normale verlichting (enkelvoudig) en verwarming (16°C) en normale schoonmaak zijn inbegrepen in de huur.
- Art. 4. Iedere huurder is verantwoordelijk voor het opstellen en wegbergen van toestellen binnen zijn eigen huurtijd.
- Art. 5. Van de toestellen en materiaal mag alleen gebruik worden gemaakt onder leiding van een daartoe gekwalificeerd en verantwoordelijk persoon. De toestellen moeten door de gebruiker worden geplaatst en na gebruik op de daarvoor aangegeven plaats worden teruggezet.
- Art. 6. Het opbergen van verenigingsmateriaal in de bergingen van de zaal kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de beheerder.
- Art. 7. De sportvloer mag alleen worden betreden met zaalsportschoenen waarvan de zolen geen sporen nalaten.  
Het betreden van de sportzaal met buitenschoeisel is verboden, tenzij door publiek dat zich naar de tribunes begeeft of deze verlaat.
- Art. 8. Andere personen dan de sportbeoefenaars dienen zich te bevinden in de voor de publiek voorbestemde ruimte.
- Art. 9. De reglementen geldend in de zaal de Mast voor het organiseren van evenementen zijn ook van toepassing in de sporthal. Bij sportactiviteiten in de Mast zijn de reglementen van de stedelijke sporthal van toepassing.

## Dojo

- Art. 1. De dojo is uitgerust met een tatami bestaande uit 2 wedstrijdoppervlakken (23 x 13 m). Er zijn 6 klimtouwen en 4 bokszakken. De zaal is uitgerust met een spiegelwand en een stootkussenwand.
- Art. 2. De mattenvloer blijft in principe liggen. Bij uitzonderlijke evenementen kan de mattenvloer weggenomen worden. Dit kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de sportdienst.
- Art. 3. De tatami mag alleen blootvoets betreden worden.
- Art. 4. Schoenen en sporttassen dienen opgeborgen te worden in het daartoe voorziene rek.
- Art. 5. Publiek mag de tatami niet betreden. Publiek mag alleen in de publiekszone plaatsnemen.
- Art. 6. Het dragen van juwelen is niet toegelaten op de mattenvloer.
- Art. 7. Bij blessures waar bloed op de tatami of op de vloer komt, zorgt de huurder zelf dat het bloed is weggeveegd.
- Art. 8. Na elke training wordt alle materiaal terug opgeborgen.
- Art. 9. Klimtouwen en bokszakken mogen uit veiligheidsoverwegingen alleen gebruikt worden in gefixeerde toestand.
- Art. 10. Erkende Torhoutse vechtsportverenigingen die op regelmatige basis gebruik maken van de zaal kunnen een kast en afficheruimte op de kast toegewezen worden om materiaal op te bergen.
- Art. 11. Uitsluitend water in plasticflessen is toegelaten in de publieksruimte van de zaal. Er mag in geen geval met drank op de mattenvloer gekomen worden.
- Art. 12. Elke vereniging voorziet in een eigen EHBO-koffer in haar berging. Er is een centrale EHBO post bij de zaalwachter in de sporthal.
- Art. 13. De dojo wordt in principe als een geheel verhuurd. Indien er 2 verenigingen bereid zijn om de zaal te delen, dan kan ze ook als 2 aparte delen verhuurd worden. Een huurder kan nooit apart slechts 1 deel van de zaal huren.

## **Powerzaal**

- Art. 1. De powerzaal is uitgerust met 2 olympische gewichthefinstallaties, twee spiegels en een installatie voor bankdrukken.
- Art. 2. De powerzaal wordt als een geheel verhuurd. De huurder die de zaal krijgt toegewezen kan ook gebruik maken van het beschikbare materiaal, een kleedkamer met douches.
- Art. 3. De zaal mag alleen gebruikt worden onder begeleiding van een gekwalificeerd trainer.
- Art. 4. Er moeten bij een training steeds minstens 2 mensen aanwezig zijn, zodat men elkaar kan helpen mocht iemand onder de gewichten in de problemen komen.
- Art. 5. Alle materialen moeten door de gebruiker na de training zorgvuldig teruggeplaatst worden in de voorziene rekken.
- Art. 6. Uitsluitend water in plasticflessen is toegelaten in de publieksruimte van de zaal.
- Art. 7. De powerzaal mag alleen betreden worden met indoorschoeisel.

## **Dansstudio**

- Art. 1. De dansstudio mag alleen met indoor schoeisel betreden worden dat geen sporen nalaat op de vloer
- Art. 2. De dansstudio beschikt over een spiegelwand en dansbarre
- Art. 3. De dansstudio beschikt over een geluidsinstallatie. Mits aanvraag kan die als optie bijgehuurd worden
- Art. 4. De zaal is uitgerust met verwarming en airco. De gebruiker springt hier zuinig mee om. De airco mag niet gebruikt worden wanneer de verwarming opstaat of wanneer vensters opengezet worden
- Art. 5. In de dansstudio is ook de installatie voor karabijnschieten voorzien.
- Art. 6. De schietstand kan alleen gebruikt worden door en in aanwezigheid van minstens een verantwoordelijke van de karabijnschuttersvereniging
- Art. 7. Bij gebruik van de schietinstallatie moeten de gordijnen voor de spiegels en naar de zaal toe dichtgetrokken worden.
- Art. 8. De schutters treffen zelf de nodige voorzieningen om de dansvloer niet te beschadigen.
- Art. 9. Na het karabijnschieten ruimt de gebruiker zelf de kogelresten en de installatie op.

# Reglement cafetaria stedelijke sporthal

- Art. 1. **Voorwerp:**  
De cafetaria is gelegen langs in Industrielaan 2 in Torhout en bevindt zich in de sporthal van het sportcentrum Benny Vansteelant. Alle reglementen van de stedelijke sportaccommodaties zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 juni 2003 en aangevuld op 19 mei 2009 blijven van toepassing.  
De cafetaria staat onder het beheer van het stadsbestuur. Het dagelijks beheer ligt in handen van de stedelijke sportdienst onder toezicht van een beheersorgaan met afgevaardigden uit de sportdienst, stadsbestuur, sportraad en de verenigingen/gebruikers van de cafetaria van het sportstadion (sportfunctionaris, schepen van sport, voorzitter sportraad, een vaste afgevaardigde van elke vereniging die gebruik maakt van de cafetaria van de sporthal).
- Art. 2. **Bestemming en toegestane activiteiten :**
- ♦ De cafetaria kan gebruikt worden door verenigingen die op dat moment ook één van de sporthallen afhuren.
  - ♦ Wanneer geen enkele vereniging de cafetaria wenst uit te baten, zal de stad zelf in de uitbating voorzien
  - ♦ De cafetaria wordt niet verhuurd aan individuele personen noch voor private doeleinden.
- Art. 3. **Minimale openingsuren:**
- ♦ Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 19u30 tot minstens 1 uur na de laatste sportactiviteit in de zaal
  - ♦ Zaterdag en zondag: bij competities: vanaf 30 minuten vóór de wedstrijden tot minstens 1 uur na de laatste competitiewedstrijd
- Art. 4. **Reservaties:**  
Jaarlijks, bij het begin van het indoorseizoen (augustus) worden alle aanvragen voor gebruik van de cafetaria voor het komende seizoen verzameld en wordt de cafetaria toegewezen. Bij meerdere aanvragen voor eenzelfde datum, wordt toegewezen aan één club op basis van onderstaande prioriteitenregel (1=hoogste voorrang, 4 laagste voorrang), of wordt de cafetaria in twee gedeeld en krijgt de club met grootste prioriteit de grootste bar, de andere club de kleine bar.
1. éénmalige grote evenementen, meetings, tornooien gericht op een ruimer publiek dan alleen eigen clubleden georganiseerd door Torhoutse sportverenigingen en organisaties van het stadsbestuur;
  2. officiële competitiewedstrijden van clubs aangesloten bij een officiële bond;
  3. competitiewedstrijden van liefhebbersploegen, clubkampioenschappen van recreatieve verenigingen;
  4. trainingen.
- Eens toegewezen, kunnen in de loop van het jaar alleen nog de openstaande data aangevraagd worden. Wie dan eerst vraagt, eerst krijgt.
- Art. 5. **Tarieven:**  
De cafetaria wordt verhuurd per dagdeel (voormiddag, namiddag, avond). Eén dagdeel is max. 4 uur.  
tarief: € 15 per dagdeel.  
De huur dient betaald te worden ten laatste 1 week voor aanvang van de activiteit bij eenmalige huur.  
Bij meervoudige verhuring, wordt gefactureerd na afloop van elk kwartaal.  
Verhuring aan niet-Torhoutse verenigingen: dubbel tarief.
- Art. 6. **Drankbonnen:**  
De stad verkoopt drankbonnen t.w.v. € 1,20 (tarief dranken € 1,50) aan erkende Torhoutse sportclubs en organisatiecomités die gebruik maken van de stedelijke sporthal.  
De betrokken vereniging laat via hun voorzitter en secretaris schriftelijk weten wie voor hun vereniging drankbonnen mak aankopen ten bate van hun vereniging (max. 1 persoon).  
De verenigingen kunnen deze bonnen verkopen aan hun leden en bezoekers voor € 1,50.  
De uitbatende club moet deze drankbonnen als geldige betaalwijze aanvaarden voor de aankoop van dranken in de cafetaria van de stedelijke sporthal.  
De uitbatende club kan deze drankbonnen bij de stad terug inruilen tegen het tarief waaraan ze bij de stad werden verkocht, nl. € 1,20. De afrekening gebeurt



maandelijks. Op die manier staat de uitbatende club € 0,30 per consumptie af aan de club die drankbonnen verkoopt en op die manier klanten aanbrengt in de cafetaria. Bij evenementen, competities of grote organisaties krijgen alleen de organiserende sportclubs toelating om in en om de sporthal drankbonnen te verkopen aan de sporters en bezoekers

Art. 7.

**Waarborg:**

De gebruiker betaalt een waarborg.

- ♦ Eenmalige verhuring: € 100 minstens één week voor aanvang van de activiteit. Kosten voor onvoldoende schoonmaak, schade worden na de activiteit verrekend en afgehouden van de waarborgsom. Indien de waarborg ontoereikend is, wordt een bijkomende rekening opgemaakt.
- ♦ Meervoudige verhuring: € 250 één week voor eerste gebruik. Kosten voor onvoldoende schoonmaak, schade worden per activiteit verrekend. Bij niet betaling zal de waarborgsom aangesproken worden en kan niet verder gebruik gemaakt worden van de cafetaria tot de waarborg opnieuw is aangezuiverd.

Art. 8.

**Toegestane faciliteiten:**

Er is meubilair en materiaal aanwezig in de cafetaria zoals omschreven in het huishoudelijke reglement. Gebruik van dit materiaal en normaal gebruik van de nutsvoorzieningen (water, gas, elektriciteit) is inbegrepen in de huurprijs.

Afname dranken: bestellingen voor dranken mogen voorlopig gebeuren bij een drankhandelaar naar keuze. De stad behoudt zich het recht voor om, bij hoogoplopende herstelkosten of renovatiewerken, een overeenkomst af te sluiten met een brouwerij/bierhandelaar waarbij de verenigingen verplicht zullen worden om daar hun dranken af te nemen.

Art. 9.

**Verantwoordelijkheden van de gebruiker :**

- ♦ **plaatsbeschrijving** : bij aanvang van gebruik wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt met vermelding van vastgestelde gebreken.
- ♦ **verzekeringen** :
  - stadsbestuur sloot brandverzekeringspolis af met clause afstand van verhaal en objectieve aansprakelijkheid bij brand en ontploffing.
  - de huurder dient zich te verzekeren tegen burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid – ingebruikname door derden.
- ♦ **Muziek:**  
er is een geluidsinstallatie voorzien in de cafetaria. Verenigingen betalen een tussenkomst aan de stad in de billijke vergoeding en Sabam. Deze bedraagt: voor eenmalig gebruik € 10,00, tot 5 reservaties per seizoen € 20,00 vanaf 6 reservaties en meer per seizoen: € 50,00
- ♦ Het schenken van sterke dranken (alcoholgehalte hoger dan 13°) is niet toegelaten.
- ♦ **Schoonmaak:**
  - door de gebruiker uit te voeren onmiddellijk aansluitend op de gehuurde periode.
  - de cafetaria moet volledig schoongemaakt worden door de gebruiker, klaar voor de volgende gebruiker.
  - de gebruiker dient zelf te voorzien in vuilniszakken.
  - Wekelijks is op maandag een schoonmaakbeurt (schuren, dweilen) van de vloer in de cafetaria voorzien (keuken en bar volledig door huurder in orde te houden).
  - Indien onvoldoende schoongemaakt komt de stad schoonmaken en wordt hiervoor een forfait van € 100 aangerekend + € 20/manuur extra vanaf 2<sup>e</sup> werkuur.

Art. 10.

**Veiligheidsvoorschriften:**

- ♦ Van de gebruiker wordt verwacht dat hij de accommodatie gebruikt als een goede huisvader. De cafetaria wordt na sluitingstijd zorgvuldig afgesloten (lichten doven, verwarming afleggen, deuren sluiten,..)
- ♦ Indien de cafetaria later open is dan de normale openingsuren van de sporthal moet de uitbater van de cafetaria:
  - het hekwerk + lift cafetaria beneden sluiten
  - de voordeur van de sporthal sluiten
- ♦ Veiligheidsvoorschriften moeten worden nageleefd:
  - de uitgangen/nooduitgangen moeten ontsloten zijn, er mogen geen obstakels voor de uitgangen staan
  - blustoestellen moeten te allen tijde duidelijk zichtbaar en bereikbaar blijven
  - decoratie mag niet aangebracht worden zonder uitdrukkelijke toestemming van de beheerder. Licht ontvlambare materialen mogen niet gebruikt worden om de zaal te decoreren (stro, papieren slingers,..)

- gasflessen en andere recipiënten met ontvlambare producten mogen niet aanwezig zijn in het gebouw
- ♦ Dranken: dranken dienen door de vereniging zelf aangekocht te worden
- ♦ Maaltijden: het is niet toegestaan maaltijden te bereiden in de cafetaria. Het opwarmen van kleine snacks in de microgolfoven kan wel (pizzabroodjes, enz.). Eet- en verkoopstanden plaatsen, mag alleen op de aangeduide plaatsen en na schriftelijke toelating van het stadsbestuur en na betaling van de retributie (zie huishoudelijk reglement).

Art. 11.

**Sancties:**

Bij niet-naleving van bovenstaande reglementen kan het stadsbestuur een verhuring weigeren voor een periode van de twee volgende jaren. Het aanbrengen van schade aan de accommodatie tijdens de periode van huur zal verhaald worden op de huurder.

## B. STEDELIJK ZWEMBAD

De geldende milieuwetgeving is van kracht

- Art. 1. Het stedelijk zwembad is voor het publiek toegankelijk tijdens de vastgestelde uren. De uurregeling is aangeduid aan de ingang. Een half uur voor sluitingstijd wordt geen toegang meer verleend.
- Art. 2. Iedere bezoeker moet zich aan de kassa een toegangsbewijs aanschaffen die op verzoek van het zwembadpersoneel moeten worden voorgelegd.
- Art. 3. Kinderen beneden de acht jaar moeten vergezeld worden door een meerderjarig persoon. Het peuterbad is uitsluitend toegankelijk voor peuters onder begeleiding van een meerderjarig persoon.
- Art. 4. Het zwembadpersoneel staat in voor orde en veiligheid. Zij zijn aldus gemachtigd personen uit te sluiten die weigeren zich naar hun onderrichtingen te schikken.
- Art. 5. Voor het zwemmen is een stort- en voetbad verplicht. Om hygiënische redenen kunnen mensen geweigerd worden.  
Baders behorend tot een risicogroep worden aangeraden zich vóór de zwembeurt kenbaar te maken bij de redder van dienst.
- Art. 6. Vanaf de kleedkamers naar de zwemhall is het dragen van schoenen niet toegelaten.
- Art. 7. De aanwezigheid van een reddingsdienst ontslaat de bezoeker niet van eigen verantwoordelijkheid, ook niet ten aanzien van derden.
- Art. 8. Zwemkledij: . Voor het zwembad wordt aan de hand van foto's in bijlage omschreven wat wel en niet toegelaten is. Wetsuits en duikpakken zijn alleen toegelaten tijdens trainingsuren van clubs en dienen steeds gewassen te zijn vóór gebruik in het zwembad. Voor overlevingszwemmen en trainingen in het kader van het behalen van een reddersbrevet wordt steeds vooraf uitdrukkelijke toelating gevraagd aan de dienstdoende redder en moet de gebruikte kledij vooraf in propere staat zijn.
- Art. 9. Het is niet toegelaten:
- a) zich te begeven in de "grote diepte" indien men niet voldoende kan zwemmen, zelfs onder toezicht van een derde persoon. De redder alleen is gemachtigd daarover te oordelen. Norm voor toelating in de grote diepte: 2 lengtes kunnen zwemmen met start in het diep bad gevolgd door 1 minuut watertrappen.
  - b) in de zalen of rond het zwembad te lopen of te spelen
  - c) in het water te spelen met voorwerpen of te zwemmen met handpaddels zonder toelating van de redder.
  - d) zwembadmateriaal zonder toelating te gebruiken
  - e) de stortbaden langer dan nodig te gebruiken
  - f) zich buiten de zwem-, en kleedlokalen in zwempak te vertonen
  - g) te roken of kauwgum te gebruiken
  - h) te hangen aan de duikplank, te zwemmen onder de duikplank, de duikplank te gebruiken wanneer die gesloten is
- Art. 10. Bijzondere voorschriften voor scholen en groepen, verenigingen
- a) alle reglementen voor het publiek gelden ook voor scholen en groepen
  - b) Leerkrachten en begeleiders
    - zij zijn verantwoordelijk voor hun leerlingen, groep- of clubleden
    - de niet-zwemmers moeten onder toezicht gehouden worden
    - groepen zonder begeleider zijn niet toegelaten
    - Elke klas of groep, bestaande uit maximum 35 deelnemers, dient onder permanent toezicht te staan van minstens één lesgever, begeleider of trainer.
    - De begeleider dient zich constant op de kade te bevinden en moet alle baders die tot de groep behoren rechtstreeks gade kunnen slaan.
    - Tijdens het zwemmen van hun deelnemers of leerlingen, moeten de leerkrachten, trainers of begeleiders in de zwemhall blijven en er toezicht houden.
    - Indien een zwemmer in moeilijkheden verkeert, moet de begeleider, leerkracht of trainer onmiddellijk de redder verwittigen en hulp bieden.
  - c) kleedkamers
    - enkel de groepscabines mogen gebruikt worden door de scholen. De leerkrachten mogen een individuele cabine gebruiken
    - de leraars en begeleiders moeten toezicht houden op hun leerlingen in en rond de kleedkamers en dit tot de laatste leerlingen vertrokken zijn zowel voor als na de zwemles.
  - d) uurroosters

Alles wat het uurrooster betreft moet vooraf geregeld worden met de verantwoordelijke van het zwembad.

e) betaling zwemgeld gebeurt door de school of vereniging na ontvangst van de maandelijkse rekening. De leerkracht noteert bij het binnenkomen in het zwembad hoeveel zwemmers er mee zijn. De redder van dienst voert hierop controle uit.

f) verzekering

Ongevallen in en rond het zwembad moeten door de school-, club- of groepsverzekering gedekt worden.

Art. 11. Het op een georganiseerde manier private zwemles geven tijdens publieke uren is toegestaan onder bepaalde voorwaarden. Om overlast voor andere bezoekers van het zwembad te voorkomen, kunnen de zwemlessen alleen tijdens welbepaalde uren doorgaan, vastgesteld door de sportdienst. Er zullen maximum 2 lesgevers op hetzelfde moment toegelaten worden. Een lesgever kan maximum aan 2 kinderen tegelijk zwemles komen geven.

Om de kwaliteit van de zwemlessen te bewaken, dient de lesgever in het bezit te zijn van een sportpedagogisch diploma en te beschikken over een ondernemersnummer voor het uitoefenen van deze activiteit. De lesgever heeft een BA verzekering en zorgt voor een verzekering lichamelijke ongevallen voor de kinderen die onder zijn hoede staan. Zowel de private lesgever als diegene die zwemles volgt, betalen aan de kassa een toegangsticket, conform het reglement.

Wie private zwemlessen wil geven, moet het overleg met de zwembadbeheerder bijwonen waarin alle richtlijnen worden doorgenomen en waarin de lesgever een verklaring op eer ondertekent.

De kandidaat lesgever doet een aanvraag bij het stadsbestuur.

De plaatsen voor het geven van private zwemlessen worden één keer per jaar toegewezen.

Art. 12. Dieren zijn niet toegelaten in het stedelijk zwembad.

## C. STEDELIJK SPORTSTADION

- Art. 1. De openluchtaccommodaties van het stedelijk sportcentrum zijn toegankelijk tijdens de openingsuren voor individuele gebruikers, groeperingen, scholen
- Art. 2. De gebruiker of clubtrainer moet zich bij aankomst aanmelden in het bureel van de toezichthouder om er eventuele richtlijnen te ontvangen inzake dienst, plein, kleedkamer, enz. Tegen de toewijzing van een plein of kleedkamer is geen verhaal mogelijk.
- Art. 3. Individuele gebruikers dienen in het bezit te zijn van een sportkaart en deze vóór elke sportbeurt aan het personeel voor te leggen.  
Het gebruik van het kinderspeelplein en stadspark zijn volledig vrij.
- Art. 4. Iedere huurder is verantwoordelijk voor het veilig opstellen en ordentelijk wegbergen van sportmateriaal en toestellen binnen zijn eigen huurtijd.  
Het opbergen van verenigingsmateriaal in de bergingen van het sportstadion kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de beheerder.
- Art. 5. Voetbalvelden
- pleinen 1 en 2 zijn voorbehouden voor officiële competitieploegen van de K.B.V.B. Slechts uitzonderlijk en mits toelating kunnen op plein 1 en 2 andere matches gespeeld worden. Alle liefhebbersclubs mogen dus gebruik maken van plein 3 mits voorafgaande aanvraag.
  - scholen: overdag is plein 3 voorbehouden voor de scholen. Deze mogen er zonder aanvraag gebruik van maken tijdens de schooluren.
  - voor de andere pleinen is een reservatie nodig.
  - trainingen: de gewone trainingen mogen uitsluitend gehouden worden op de terreinen achter de stedelijke sporthal (2, 3 en duiveltjesveld). Overdreven trainingen op bepaalde stroken (bvb. doelgebied) met enkele spelers afzonderlijk zijn niet toegelaten, dit om de grasmat te beschermen. De trainingen moeten tijdig beëindigd worden.
  - bespeelbaarheid van de pleinen: bij wateroverlast, sneeuw e.d. mogen de pleinen niet bespeeld worden. Principieel worden alle matches voor liefhebbersploegen verboden, wanneer de K.B.V.B. de matches voor de eerste elftallen in West-Vlaanderen heeft afgelast. De sportdienst heeft het recht om bij slechte staat van de terreinen alsnog matches af te gelasten. In andere gevallen oordeelt de officiële scheidsrechter.
  - Losse voetbaldoelen moeten bij gebruik vastgezet worden en na gebruik opgeborgen en vastgezet worden zodat ze niet ongewenst gebruikt kunnen worden en zodat er geen gevaar is op kantelen. Het niet opbergen van losse voetbaldoelen op de daartoe voorziene ruimtes na trainingen en wedstrijden zal beboet worden met €5 per doel.
- Art. 7. Atletiekaccommodaties
- de atletiekpiste mag uitsluitend gebruikt worden voor trainingen of wedstrijden met aangepaste loopschoenen of spikes (max. 6 mm). Voetballers moeten op de mat oversteken.
  - springnummers: de aanloop in kunststof is verboden voor spikes langer dan 6mm. Het springmateriaal moet onmiddellijk na gebruik terug worden binnengelegd en de valmatten moeten worden afgedekt. Het polsstokspringen mag uitsluitend worden beoefend door atleten welke hiervoor toelating hebben van een atletiekclub die dan ook de verantwoordelijkheid ervan op zich neemt. De zandbak moet na gebruik genivelleerd worden.
  - werpnummers: trainingen van discus en hamerslingeren moeten doorgaan op het werpersterrein boven. Trainingen van kogel en speer dienen door te gaan op de daartoe voorziene terreinen.
- Art. 8. Polyvalente baan: staat open voor polyvalent gebruik.  
Er mag niet geskeeld en gerolschaatst, of gefietst worden na valavond. Oversteken van de baan moet op de mat gebeuren. Principieel wordt er in tegen-wijzerszin gereden.
- Art. 9. Tennisterreinen en boogschutterstand: de tennisterreinen kunnen op voorhand aangevraagd worden. De boogschutterstand kan alleen in groep en door boogschutterverenigingen gebruikt worden.
- Art. 10. Polyvalent terrein: kan gebruikt worden na vertoon van sportkaart aan de toezichthouder of op de sportdienst.
- noteer bij aankomst uw naam naast het juiste uur op de daartoe voorziene lijst

- de volgende gebruikers mogen op het terrein nadat uw uur verstreken is
- komen er geen nieuwe gebruikers opdagen, dan mag u het terrein verder gebruiken tot er nieuwe gebruikers komen.
- is het terrein bezet als u aankomt en er staat geen naam op het uurrooster, dan mag u het terrein onmiddellijk opeisen want u mag veronderstellen dat ze al een uur bezig zijn.

Voor het gebruik van netten en palen: personeel sportdienst contacteren.

Art. 11.

Skateterrein:

- het skateterrein mag vrij gebruikt worden door skateboarders en in-line-skaters vanaf 10 jaar die in het bezit zijn van een sportkaart. Gebruikers moeten zich voldoende beschermen tegen valpartijen. Het dragen van een helm, knie-, elleboog- en polsbeschermers is verplicht.
- de toestellen mogen in geen geval verplaatst of gedemonteerd worden, dit om de veiligheid van alle gebruikers te vrijwaren.
- rond elk toestel is een vrije zone voorzien. Rond de vrije zone mag niemand blijven rondhangen.
- toeschouwers moeten plaats nemen naast het verhard terrein.
- EHBO: het nummer 112 is gratis te bereiken.
- voor EHBO kan men terecht in het stedelijk zwembad en op het stedelijk sportstadion tijdens de openingsuren van deze accommodaties.
- defecten dienen gemeld te worden bij de stedelijke sportdienst p/a stedelijke sporthal, Industrielaan 2 8820 Torhout (tel: 050/221180, fax: 050/217328; e-mail: sportdienst@torhout.be)

Art. 12.

Kleedkamers

De toezichthouder van dienst wijst de te gebruiken kleedkamers aan.

Art. 13.

Aanvragen openluchtaccommodaties.

- Voor de clubtrainingen van atletiek- skeeler- en voetbalverenigingen zal een halfjaarlijks overleg gebeuren tussen deze Torhoutse verenigingen om een planning op te maken in verband met het gebruik. Individuele gebruikers worden niet toegelaten tijdens deze voorbehouden uren. De vrije uren kunnen door individuele sporters en voor occasionele groepstrainingen gebruikt worden. Eenmalige reservaties dienen bij de reservatie betaald te worden. Voor meervoudige reservaties wordt per kwartaal voldaan na ontvangst van een schuldvordering. De tarieven, bepaald door de gemeenteraad, worden in bijlage van dit besluit gevoegd
- Individuele sportbeoefenaars  
Op woensdagnamiddag en zaterdagvoormiddag kunnen individuele sportbeoefenaars die in het bezit zijn van een sportkaart, in een geest van wederzijdse sportiviteit gebruik maken van de atletiekpiste, de polyvalente baan en het polyvalent terrein.  
Opmerkingen :
  - Voor de tennisvelden en voetbalterreinen moet steeds huur betaald worden
  - De niet-actieve gebruiker van een accommodatie mag de gebruikers van deze en andere accommodaties niet hinderen.
  - Uit veiligheidsoverwegingen zijn volgende sporttakken onverenigbaar op voetbalveld 1 en polyvalente baan: voetbal, sport op wielrijes.
- De sportkaart
  - Torhoutenaars, leden van een Torhoutse sportvereniging en niet-Torhoutenaars die in Torhout studeren, kunnen een sportkaart aankopen aan Torhouts tarief.
  - Sportkaarten zijn te verkrijgen op de sportdienst of bij de toezichthouder van dienst.

Art. 14.

Joggingparcours:

- Het joggingparcours start aan de inkom van het stedelijk sportstadion, volgt de omtrek van de polyvalente baan en loopt dan via de achterkant van de sporthallen om daar de omtrek van het domein te volgen. Via de achterkant van de tribune van het sportstadion volgt het parcours de oprit van het stadion om opnieuw aan de start uit te komen. Facultatief kan ook het wandelpad in het stadspark toegevoegd worden.
- Toegankelijkheid: het joggingsparcours mag gebruikt worden tijdens de openingsuren van het stedelijk sportstadion zowel door clubs die een groepstraining aanvragen als door joggers die in het bezit zijn van een sportkaart. Het joggingsparcours zal ingekort worden op volgende momenten: bij trainingen van hamerslingeren en boogschieten wordt de lus rond het werpers- en schuttersterrein afgesloten. Bij voetbalwedstrijden op veld 2 (eerste veld achter de sporthallen) moet gelopen worden tussen de twee voetbalvelden in de neutrale zone in plaats van over voetbalveld 2.

# Reglement multisportveld in stadspark

- Art. 1. Het multisportveld is 33,50 m x 18,75 meter groot en is uitgerust met basketbaldoelen, voetbal en hockeydoelen.
- Art. 2. Het multisportveld kan vrij gebruikt worden door bezoekers aan het stadspark en er moet hiervoor niet gereserveerd worden
- Art. 3. Erkende Torhoutse verenigingen kunnen voor hun trainingen exclusief gebruik maken van dit terrein mits aanvraag en mits betaling van huur.
- Art. 4. De exclusief voorbehouden uren worden geafficheerd aan de omheining van het terrein
- Art. 5. Tijdens de uren exclusief voor een vereniging voorbehouden mogen individuele gebruikers het terrein niet betreden

# Reglement kantine stedelijk sportstadion

- Art. 1. **Voorwerp:**  
De kantine van het stedelijk sportstadion is gelegen langs de Bruggestraat 14 te Torhout en bevindt zich op het stedelijk sportstadion. Alle reglementen van de stedelijke sportaccommodaties zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 juni 2003 blijven van toepassing.  
De kantine staat onder het beheer van het stadsbestuur. Het dagelijks beheer ligt in handen van de stedelijke sportdienst onder toezicht van een beheersorgaan met afgevaardigden uit de sportdienst, stadsbestuur, sportraad en de verenigingen/gebruikers van de kantine van het sportstadion. (sportfunctionaris, schepen van sport, voorzitter sportraad, een vaste afgevaardigde van elke vereniging die gebruik maakt van het stedelijk sportstadion).
- Art. 2. **Bestemming en toegestane activiteiten:**
- De kantine kan gebruikt worden door verenigingen die op dat moment ook een van de openluchtsportaccommodaties afhuren.
  - De kantine wordt niet verhuurd aan individuele personen noch voor private doeleinden.
- Art. 3. **Reservaties:**  
Tweemaal per jaar, in de loop van de maand augustus en in de loop van de maand januari, worden alle aanvragen voor gebruik van de kantine voor het komende seizoen (augustus tot en met januari, respectievelijk februari tot en met juli) verzameld en wordt de kantine toegewezen. Bij meerdere aanvragen voor eenzelfde datum, wordt toegewezen aan één van de clubs op basis van onderstaande prioriteitenregel (1= hoogste voorrang, 4 laagste voorrang).
1. Eenmalige grote evenementen, meetings, tornooien gericht op een ruimer publiek dan alleen eigen clubleden georganiseerd door Torhoutse sportverenigingen en organisaties van het stadsbestuur.
  2. officiële competitiewedstrijden van clubs aangesloten bij een officiële bond.
  3. competitiewedstrijden van liefhebbersploegen, clubkampioenschappen van recreatieve verenigingen
  4. trainingen: winter (1 september tot 30 april) voorrang voor voetbalclubs, zomer (1 mei tot 31 augustus) voorrang voor atletiek en skeeleren.
- Eens toegewezen, kunnen in de loop van het jaar alleen nog de openstaande data aangevraagd worden. Wie dan eerst vraagt, eerst krijgt.
- Art. 4. **Tarieven:**  
De kantine wordt verhuurd per dagdeel (voormiddag, namiddag, avond). Een dagdeel is max. 4 uur  
Het tarief bedraagt 15 euro per dagdeel  
De huur dient betaald te worden ten laatste 1 week voor aanvang van de activiteit bij eenmalige huur, Bij meervoudige verhuring, wordt periodiek gefactureerd na afloop van het evenement.  
Verhuring aan niet-Torhoutse verenigingen: dubbel tarief.
- Art. 5. **Waarborg:**  
De gebruiker betaalt een waarborg.
- Eenmalige verhuring: 100 € minstens één week voor aanvang van de activiteit. Kosten voor onvoldoende schoonmaak, schade worden na de activiteit verrekend en afgehouden van de waarborgsom. Indien de waarborg ontoereikend is, wordt een bijkomende rekening opgemaakt.

- Meervoudige verhuring: 250 € één week voor eerste gebruik. Kosten voor onvoldoende schoonmaak, schade worden per activiteit verrekend. Bij niet betaling zal de waarborgsom aangesproken worden en kan niet verder gebruik gemaakt worden van de kantine tot de waarborg opnieuw is aangezuiverd.
- Art. 6. Er is meubilair en materiaal aanwezig in de kantine zoals omschreven in het huishoudelijke reglement. Gebruik van dit materiaal en normaal gebruik van de nutsvoorzieningen is inbegrepen in de huurprijs.  
De toiletten van het sportstadion mogen gebruikt worden maar dienen na sluitingstijd van het sportcentrum afgesloten te worden door de gebruiker van de kantine.
- Art. 7. **Verantwoordelijkheden van de gebruiker:**
- **Plaatsbeschrijving:** bij aanvang van gebruik wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt met vermelding van vastgestelde gebreken.
  - **Verzekeringen:**
    - stadsbestuur sloot brandverzekeringspolis af met clausule afstand van verhaal en objectieve aansprakelijkheid bij brand en ontploffing.
    - de huurder dient zich te verzekeren tegen burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid – ingebruikname door derden.
  - **Muziek:**

Er is geen geluidsinstallatie voorzien in de kantine. Verenigingen die zelf voorzien in een geluidsinstallatie dienen in te staan voor Sabam en billijke vergoeding.  
Het schenken van sterke dranken (alcoholgehalte hoger dan 13°) is niet toegelaten.
  - **Schoonmaak:**
    - Door de gebruiker uit te voeren onmiddellijk aansluitend op de gehuurde periode.
    - De kantine en omgeving rond de kantine moet volledig schoongemaakt worden door de gebruiker, klaar voor de volgende gebruiker.
    - De gebruiker dient zelf te voorzien in vuilniszakken.
    - Indien onvoldoende schoonmaak komt de stad schoonmaken en wordt hiervoor een forfait van 100€ aangerekend + 20€/manuur extra vanaf 2de werkuur.
- Art. 8. **Veiligheidsvoorschriften:**
- Van de gebruiker wordt verwacht dat hij de accommodatie gebruikt als een goede huisvader
  - Indien de kantine later open is dan de normale openingsuren van het sportstadion moet de uitbater van de kantine:
    - Het hekken van het sportstadion zelf afsluiten bij het verlaten van het sportstadion
    - Toezicht houden omdat geen bezoekers de sportvelden zouden betreden.
  - Veiligheidsvoorschriften moeten worden nageleefd:
    - De uitgangen/ nooduitgangen moeten ontsloten zijn, er mogen geen obstakels voor de uitgangen staan
    - Blustoestellen moeten ten allen tijde duidelijk zichtbaar en bereikbaar blijven
    - Decoratie mag niet aangebracht worden zonder uitdrukkelijke toestemming van de beheerder. Licht ontvlambare materialen mogen niet gebruikt worden om de zaal te decoreren (stro, papieren slingers, ...)
    - Gasflessen en andere recipiënten met ontvlambare producten mogen niet aanwezig zijn in het gebouw.
  - Dranken:
    - Dranken dienen door de vereniging zelf aangekocht te worden
  - Maaltijden:
    - Het is niet toegestaan maaltijden te bereiden in de kantine. Het opwarmen van kleine snacks in de microgolfoven kan wel (pizzabroodjes enz). Eet- en verkoopstanden plaatsen, mag alleen op de aangeduide plaatsen en na schriftelijke toelating van het stadsbestuur en na betaling van de retributie (zie huishoudelijk reglement).
- Art. 9. **Sancties**  
Bij niet-naleven van bovenstaande reglementen kan het beheersorgaan een verhuring weigeren voor een periode van de twee volgende jaren. Het aanbrengen van schade aan de accommodatie tijdens de periode van huur zal verhaald worden op de huurder.



## D. STADION DE VELODROOM

- Art. 1. Het voetbalstadion de Velodroom bestaat uit een hoofdveld en een oefenveld, het is toegankelijk na reservatie. In prioriteit is het stadion de Velodroom een voetbalaccommodatie. Officiële voetbalwedstrijden in het kader van de KBVB hebben voorrang op andere activiteiten.
- Art. 2. Iedere huurder is verantwoordelijk voor het veilig opstellen en ordentelijk wegbergen van sportmateriaal en toestellen binnen zijn eigen huurtijd.  
Het opbergen van verenigingsmateriaal in de bergingen van de tribune Velodroom kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de beheerder.
- Art. 3. Voetbalveld
- Trainingen: voor trainingen wordt in hoofdzaak het oefenveld gebruikt, trainingen op het hoofdveld dienen tot een absoluut minimum beperkt te worden, teneinde overbelasting van het voetbalveld tegen te gaan. Trainingen kunnen georganiseerd worden op dit voetbalveld mits aanvraag. Overdreven trainingen op bepaalde stroken (bvb. doelgebied) met enkele spelers afzonderlijk zijn niet toegelaten, dit om de grasmat te beschermen. De trainingen moeten tijdig beëindigd worden.
  - Wedstrijden: het veld is prioritair voorbehouden voor officiële competitiewedstrijden van de KBVB.
  - Bespeelbaarheid van het veld: bij wateroverlast, sneeuw e.d. mag het veld niet bespeeld worden. Principieel worden alle matches voor liefhebbersvoetbalploegen verboden wanneer de K.B.V.B. de matches voor de eerste elftallen in West-Vlaanderen heeft afgelast. De sportdienst heeft het recht om bij slechte staat van de terreinen alsnog matches af tegelasten. In andere gevallen oordeelt de officiële scheidsrechter.
  - Losse voetbaldoelen moeten bij gebruik verankerd worden in de grond en na gebruik opgeborgen en vastgezet worden zodat ze niet ongewenst gebruikt kunnen worden en zodat er geen gevaar is op kantelen.
  - Het niet opbergen van losse voetbaldoelen op de daartoe voorziene ruimtes na trainingen en wedstrijden zal beboet worden met €5 per doel.
- Art. 5. Sportactiviteiten: beschikbare lokalen: bij verhuur van het voetbalveld worden automatisch een aantal lokalen ter beschikking gesteld:
- Bij training: toiletten beneden, 1 kleedkamer, 1 trainerskleedkamer, voetbalveld, EHBO lokaal
  - Bij wedstrijd: toiletten beneden, 2 kleedkamers, 1 of 2 scheidsrechterskleedkamers, voetbalveld, EHBO lokaal, bedieningslokaal voor technieken, vergaderlokaal beneden met bijhorende kitchenette, perstribune met bediening geluidsinstallatie en scorebord.
- Volgende lokalen worden prioritair voorbehouden bij voetbalwedstrijden en kunnen op aanvraag van de betrokken club gehuurd worden aan voorwaarden zoals in bijlage vernoemd: zaal de Velodroom met bijhorende keuken en keukenberging en sanitair blok. Indien de voetballende club er geen gebruik wenst van te maken kan dit lokaal tijdens de match niet door andere verenigingen gebruikt worden
- Berging: een sportvereniging die de accommodaties op regelmatige basis huurt kan op aanvraag een deel van een berging toegewezen krijgen om ballen en ander sportmateriaal op te bergen.
- Art. 6. Niet-sportieve activiteiten:
- De accommodatie wordt niet verhuurd voor feestelijkheden met privaat karakter, noch voor fuiven of dansfeesten.
  - Vergaderingen en clubactiviteiten:  
het vergaderlokaal de Velodroom kan apart gehuurd worden. Bij dit vergaderlokaal hoort automatisch ook de verhuur van de bijhorende keuken en het nodige sanitair. De zaal de Velodroom kan apart gehuurd worden. Bij dit lokaal hoort automatisch ook de daarbij horende keuken en berging en het nodige sanitair.
- Art. 7. Catering: de huurders moeten bij aanvraag melden waarvoor de gehuurde accommodaties zullen dienen en betalen dienovereenkomstig een huursom. Verenigingen zorgen zelf voor alle benodigdheden: glazen, bestek, servies, drank, maaltijden en de perfecte schoonmaak van de gebruikte zaal onmiddellijk volgend op de activiteit. De lokalen worden steeds net achtergelaten, tafels en stoelen worden terug in oorspronkelijke schikking geplaatst.
- Art. 8. Toegankelijkheid: bij huur wordt een sleutelset afgehaald en nadien ook teruggebracht op de sportdienst. De vereniging opent zelf en sluit zelf alles af. Zij gebruikt de lokalen en het terrein zoals een goede huisvader. Dwz: alles wordt zorgvuldig afgesloten. Verlichting wordt onmiddellijk na gebruik afgelegd, de verwarming wordt

bij het verlaten van de accommodatie op nachtstand gezet. Bij verhuur voor grote manifestaties (vanaf 200 personen) is er toezicht (personeelslid van de stad) aanwezig.

Art. 9. Het niet zorgvuldig afsluiten van de accommodatie (verlichting, verwarming, deuren sluiten) zal beboet worden met € 5 per keer.

## E. VERLOREN KOST

- Art. 1. Het voetbalveld de Verloren Kost is toegankelijk op de uren waarvoor gereserveerd werd.
- Art. 2. Bij huur van het terrein mag men automatisch ook gebruik maken van de kleedkamers met douches en het EHBO-lokaal. Schoonmaak van deze ruimtes gebeurt in principe door de stad, tenzij anders afgesproken.
- Art. 3. Iedere huurder is verantwoordelijk voor het veilig opstellen en ordentelijk wegbergen van sportmateriaal en toestellen binnen zijn eigen huurtijd.  
Het opbergen van verenigingsmateriaal in de bergingen van de accommodatie kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de beheerder.
- Art. 4. Voetbalveld
- Trainingen : trainingen kunnen georganiseerd worden op dit voetbalveld mits aanvraag. Overdreven trainingen op bepaalde stroken (bvb. doelgebied) met enkele spelers afzonderlijk zijn niet toegelaten, dit om de grasmat te beschermen. De trainingen moeten tijdig beëindigd worden.
  - Wedstrijden: op het veld kunnen zowel wedstrijden van de KBVB als wedstrijden van liefhebbersvoetbalploegen georganiseerd worden.
  - Bespeelbaarheid van de pleinen: bij wateroverlast, sneeuw e.d. mogen de pleinen niet bespeeld worden. Principieel worden alle matches voor liefhebbersploegen verboden, wanneer de K.B.V.B. de matches voor de eerste elftallen in West-Vlaanderen heeft afgelast. De sportdienst heeft het recht om bij slechte staat van de terreinen alsnog matches af te gelasten. In andere gevallen oordeelt de officiële scheidsrechter.
  - Losse voetbaldoelen moeten bij gebruik verankerd worden in de grond en na gebruik opgeborgen en vastgezet worden zodat ze niet ongewenst gebruikt kunnen worden en zodat er geen gevaar is op kantelen.
  - Het niet opbergen van losse voetbaldoelen op de daartoe voorziene ruimte na trainingen en wedstrijden zal beboet worden met €5 per keer.
- Art. 5. Kantine: is niet inbegrepen in de huurprijs van het voetbalveld. De huurders moeten zelf instaan voor de drankvoorziening en deze bestellen bij de door het stadsbestuur opgegeven bierhandelaar. Op aanvraag een ruimte toegewezen worden om hun dranken te bewaren.  
De verenigingen moeten zelf instaan voor de netheid van de kantine. Bij het verlaten van de kantine moet alles perfect opgeruimd en schoongemaakt zijn zodat de volgende vereniging op een nette accommodatie kan rekenen. Bij onvoldoende schoonmaak zal de stad instaan voor de schoonmaak en zullen de kosten hiervoor doorgerekend worden aan de vereniging.  
De accommodatie wordt niet verhuurd voor feestelijkheden met privaat karakter.
- Art. 6. Toegankelijkheid: bij huur wordt een sleutelset afgehaald en nadien ook teruggebracht op de sportdienst. De vereniging opent zelf en sluit zelf alles af. Zij gebruikt de lokalen en het terrein zoals een goede huisvader. Dwz: alles wordt zorgvuldig afgesloten. Verlichting wordt onmiddellijk na gebruik afgelegd, de verwarming wordt bij het verlaten van de accommodatie op waakvlam gezet. Huurders die regelmatig gebruik maken van het terrein (minstens tweewekelijks) kunnen de sleutels gedurende het hele seizoen bijhouden en aan het eind van het seizoen terug afgeven aan de sportdienst.  
Het niet zorgvuldig afsluiten van de accommodatie (verlichting, verwarming, deuren sluiten) zal beboet worden met 5€ per keer.

## F. VOETBALVELD WIJNENDALE

- Art. 1. het voetbalveld Wijnendale is toegankelijk op de uren waarvoor gereserveerd werd.
- Art. 2. bij huur van het terrein mag men automatisch ook gebruik maken van de kleedkamers met douches en het EHBO-lokaal. Schoonmaak van deze ruimtes gebeurt in principe door de stad, tenzij anders afgesproken.
- Art. 3. Iedere huurder is verantwoordelijk voor het veilig opstellen en ordentelijk wegbergen van sportmateriaal en toestellen binnen zijn eigen huurtijd.  
Het opbergen van verenigingsmateriaal in de bergingen van het sportstadion kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de beheerder.
- Art. 4. voetbalveld
- Trainingen : trainingen kunnen georganiseerd worden op dit voetbalveld mits aanvraag. Overdreven trainingen op bepaalde stroken (bvb. doelgebied) met enkele spelers afzonderlijk zijn niet toegelaten, dit om de grasmat te beschermen. De trainingen moeten tijdig beëindigd worden.
  - Wedstrijden: op het veld kunnen wedstrijden van liefhebbersvoetbalploegen en andere verenigingen georganiseerd worden.
  - Bespeelbaarheid van de pleinen: bij wateroverlast, sneeuw e.d. mogen de pleinen niet bespeeld worden. Principieel worden alle matches voor liefhebbersploegen verboden, wanneer de K.B.V.B. de matches voor de eerste elftallen in West-Vlaanderen heeft afgelast. De sportdienst heeft het recht om bij slechte staat van de terreinen alsnog matches af te gelasten. In andere gevallen oordeelt de officiële scheidsrechter.
  - Losse voetbaldoelen moeten bij gebruik verankerd worden in de grond en na gebruik opgeborgen en vastgezet worden zodat ze niet ongewenst gebruikt kunnen worden en zodat er geen gevaar is op kantelen.
  - Het niet opbergen van losse voetbaldoelen op de daartoe voorziene ruimte na trainingen en wedstrijden zal beboet worden met €5 per doel.
- Art. 5. Kantine:
1. Voorwerp: de kantine van het voetbalveld Wijnendale is gelegen langs de Baarsstraat 13 a te Torhout.
  2. Bestemming en toegestane activiteiten: de kantine kan gebruikt worden door verenigingen voor drankverkoop tijdens een sportactiviteit. De kantine wordt niet verhuurd aan individuele personen noch voor private doeleinden.
  3. Reservaties: éénmaal per jaar, in de aanloop naar het nieuwe voetbalseizoen, worden alle aanvragen voor gebruik van de kantine voor het komende seizoen verzameld en wordt de kantine toegewezen. Bij meerdere aanvragen voor eenzelfde datum, wordt toegewezen aan één van de clubs op basis van onderstaande prioriteitenregel (a= hoogste voorrang, d laagste voorrang).
    - a. Eenmalige grote evenementen, meetings, tornooien gericht op een ruimer publiek dan alleen eigen clubleden georganiseerd door Torhoutse sportverenigingen en organisaties van het stadsbestuur.
    - b. officiële competitiewedstrijden van clubs aangesloten bij een officiële bond.
    - c. competitiewedstrijden van liefhebbersploegen, clubkampioenschappen van recreatieve verenigingen
    - d. trainingenEens toegewezen, kunnen in de loop van het jaar alleen nog de openstaande data aangevraagd worden. Wie dan eerst vraagt, eerst krijgt.
  4. Tarieven: huur van de kantine is niet inbegrepen in de huurprijs van het voetbalveld.  
De kantine wordt verhuurd per dagdeel (voormiddag, namiddag, avond). Eén dagdeel is max. 4 uur. (tarieven en waarborg zie bijlage)
  5. Waarborg: de gebruiker betaalt een waarborg. Kosten voor onvoldoende schoonmaak, schade worden na de activiteit verrekend en afgehouden van de waarborgsom. Indien de waarborg ontoereikend is, wordt een bijkomende rekening opgemaakt. Bij niet betaling zal de waarborgsom aangesproken worden en kan niet verder gebruik gemaakt worden van de kantine tot de waarborg opnieuw is aangezuiverd.
  6. Drankverkoop: de huurder moet zelf instaan voor de drankvoorziening en deze bestellen bij de door het stadsbestuur opgegeven bierhandelaar. Op aanvraag kan een ruimte toegewezen worden om de dranken te bewaren. Er is meubilair en materiaal aanwezig in de kantine zoals omschreven in het huishoudelijke reglement. Gebruik van dit materiaal en normaal gebruik van de nutsvoorzieningen is inbegrepen in de huurprijs.

#### 7. Verantwoordelijkheden van de gebruiker:

- Plaatsbeschrijving: bij aanvang van gebruik wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt met vermelding van vastgestelde gebreken.
- Verzekeringen: het stadsbestuur sloot brandverzekeringspolis af met clausule afstand van verhaal en objectieve aansprakelijkheid bij brand en ontploffing. De huurder dient zich te verzekeren tegen burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid – ingebruikname door derden.
- Muziek: er is geen geluidsinstallatie voorzien in de kantine. Verenigingen die zelf voorzien in een geluidsinstallatie dienen in te staan voor Sabam en billijke vergoeding.
- Het schenken van sterke dranken (alcoholgehalte hoger dan 13°) is niet toegelaten.
- Schoonmaak: door de gebruiker uit te voeren onmiddellijk aansluitend op de gehuurde periode. De kantine en omgeving rond de kantine moet volledig schoongemaakt worden door de gebruiker, klaar voor de volgende gebruiker. De gebruiker dient zelf te voorzien in vuilniszakken. Indien onvoldoende schoonmaak komt de stad schoonmaken en wordt hiervoor een forfait van € 100 aangerekend + € 20/manuur extra vanaf 2de werkuur.

#### 8. Veiligheidsvoorschriften:

- Van de gebruiker wordt verwacht dat hij de accommodatie gebruikt als een goede huisvader
- Veiligheidsvoorschriften moeten worden nageleefd:
- De uitgangen/ nooduitgangen moeten ontsloten zijn, er mogen geen obstakels voor de uitgangen staan
- Blustoestellen moeten ten allen tijde duidelijk zichtbaar en bereikbaar blijven
- Decoratie mag niet aangebracht worden zonder uitdrukkelijke toestemming van de beheerder. Licht ontvlambare materialen mogen niet gebruikt worden om de zaal te decoreren (stro, papieren slingers, ...)
- Gasflessen en andere recipiënten met ontvlambare producten mogen niet aanwezig zijn in het gebouw.
- Maaltijden: het is niet toegestaan maaltijden te bereiden in de kantine. Het opwarmen van kleine snacks in de microgolfoven kan wel (pizzabroodjes enz). Eet- en verkoopstanden plaatsen, mag alleen op de aangeduide plaatsen en na schriftelijke toelating van het stadsbestuur en na betaling van de retributie (zie huishoudelijk reglement).

Art. 6. Toegankelijkheid: bij huur wordt een sleutelset afgehaald en nadien ook teruggebracht op de sportdienst. De vereniging opent zelf en sluit zelf alles af. Zij gebruikt de lokalen en het terrein zoals een goede huisvader. Dwz: alles wordt zorgvuldig afgesloten. Verlichting wordt onmiddellijk na gebruik afgelegd, de verwarming wordt bij het verlaten van de accommodatie afgezet. Huurders die regelmatig gebruik maken van het terrein (minstens tweewekelijks) kunnen de sleutels gedurende het hele seizoen bijhouden en aan het eind van het seizoen terug afgeven aan de sportdienst.

Art. 7. Het niet zorgvuldig afsluiten van de accommodatie (verlichting, verwarming, deuren sluiten) zal beboet worden met €5 per keer.

## G. BLOSO MOUNTAINBIKE ROUTE

- De Bloso mountainbike route vormt een lus van 25km in de omgeving van Torhout en start en eindigt aan de stedelijke sporthal
- Afspuiten van fietsen: mogelijk tijdens openingsuren van de stedelijke sportaccommodaties en mits aanvraag (ten laatste vóór start fietstocht) – kostprijs: € 0,50 per fiets
- Douche: mogelijkheid tot het nemen van een douche tijdens de openingsuren van de stedelijke sportaccommodaties en mits aanvraag (ten laatste vóór de start van de fietstocht) – kostprijs: € 0,50 per persoon.

## H. VOETBALVELD ROZEVELD

- Art. 1. Het voetbalveld Rozeveld, Korenbloemstraat Torhout, is toegankelijk op de uren waarvoor gereserveerd werd.
- Art. 2. Bij huur van het terrein mag men automatisch ook gebruik maken van de kleedkamers met douches en het EHBO-lokaal. Schoonmaak van deze ruimtes gebeurt in principe door de stad, tenzij anders afgesproken.
- Art. 3. Iedere huurder is verantwoordelijk voor het veilig opstellen en ordentelijk wegbergen van sportmateriaal en toestellen binnen zijn eigen huurtijd.  
Het opbergen van verenigingsmateriaal in de bergingen van de accommodatie kan alleen na uitdrukkelijke toestemming van de beheerder.
- Art. 4. Voetbalveld
- Trainingen : trainingen kunnen georganiseerd worden op dit voetbalveld mits aanvraag. Overdreven trainingen op bepaalde stroken (bvb. doelgebied) met enkele spelers afzonderlijk zijn niet toegelaten, dit om de grasmat te beschermen. De trainingen moeten tijdig beëindigd worden.
  - Wedstrijden: op het veld kunnen zowel wedstrijden van de KBVB als wedstrijden van liefhebbersvoetbalploegen georganiseerd worden.
  - Bespeelbaarheid van de pleinen: bij wateroverlast, sneeuw e.d. mogen de pleinen niet bespeeld worden. Principieel worden alle matches voor liefhebbersploegen verboden, wanneer de K.B.V.B. de matches voor de eerste elftallen in West-Vlaanderen heeft afgelast. De sportdienst heeft het recht om bij slechte staat van de terreinen alsnog matches af te gelasten. In andere gevallen oordeelt de officiële scheidsrechter.
  - Losse voetbaldoelen moeten bij gebruik verankerd worden in de grond en na gebruik opgeborgen en vastgezet worden zodat ze niet ongewenst gebruikt kunnen worden en zodat er geen gevaar is op kantelen.
  - Het niet opbergen van losse voetbaldoelen op de daartoe voorziene ruimte na trainingen en wedstrijden zal beboet worden met € 5 per doel
- Art. 5. Kantine: is niet inbegrepen in de huurprijs van het voetbalveld. De huurders moeten zelf instaan voor de drankvoorziening en deze bestellen bij de door het stadsbestuur opgegeven bierhandelaar. Op aanvraag kan een ruimte toegewezen worden om hun dranken te bewaren.  
De verenigingen moeten zelf instaan voor de netheid van de kantine. Bij het verlaten van de kantine moet alles perfect opgeruimd en schoongemaakt zijn zodat de volgende vereniging op een nette accommodatie kan rekenen. Bij onvoldoende schoonmaak zal de stad instaan voor de schoonmaak en zullen de kosten hiervoor doorgerekend worden aan de vereniging.  
De accommodatie wordt niet verhuurd voor feestelijkheden met privaat karakter.
- Art. 6. Toegankelijkheid: bij huur wordt een sleutelset afgehaald en nadien ook teruggebracht op de sportdienst. De vereniging opent zelf en sluit zelf alles af. Zij gebruikt de lokalen en het terrein zoals een goede huisvader. Dwz: alles wordt zorgvuldig afgesloten. Verlichting wordt onmiddellijk na gebruik afgelegd, de verwarming wordt bij het verlaten van de accommodatie op waakvlam gezet. Huurders die regelmatig gebruik maken van het terrein (minstens tweewekelijks) kunnen de sleutels gedurende het hele seizoen bijhouden en aan het eind van het seizoen terug afgeven aan de sportdienst.
- Art. 7. Het niet zorgvuldig afsluiten van de accommodatie (verlichting, verwarming, deuren sluiten) zal beboet worden met € 5 per keer.

# Openingsuren en tarieven

## **Algemene bepalingen voor alle accommodaties**

In alle accommodaties gelden volgende gebruikerscategorieën voor verhuring van accommodaties per uur, per dagdeel of langere periode:

- Categorie 1: Torhoutse stadsdiensten en Torhoutse stedelijke adviesraden is organisator
- Categorie 2: erkende Torhoutse verenigingen, Torhoutse scholen, personen met een beperking (+ 66 % RIZIV) en verenigingen voor personen met een beperking (niet voor private feestelijkheden en fuiven)
- Categorie 3: inwoners van Torhout (niet voor private feestelijkheden en fuiven) en niet-erkende Torhoutse verenigingen, Torhoutse kinderopvaninitiatieven, koepelorganisaties waar de stad Torhout lid van is, studenten en leerlingen die dagonderwijs volgen in Torhout (niet voor private feestelijkheden en fuiven)
- Categorie 4: niet-Torhoutse verenigingen, niet-Torhoutse scholen, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar Torhout lid van is, niet-inwoners (niet voor private feestelijkheden en fuiven)
- Categorie 5: commerciële organisaties, organisatoren van private feestelijkheden

Afhankelijk van de gebruikerscategorie waarin de huurder wordt ondergebracht, wordt de huurprijs bepaald.



# 1. STEDELIJKE SPORHALLEN

## 1.1. omschrijving:

Adres : Industrielaan 2, 8820 Torhout tel: 050 22 11 80

Omschrijving lokalen	Oppervlakte	gebruik
Sporthal A	50 m x 28 m	zaal kan in 3 derden verdeeld worden
Sporthal B	42 m x 32 m	zaal kan 3 derden (tennis enkel, volleybal, minivoetbal, omnisport), in helften in de lengte (tennis) en breedte (badminton en basketbal) verdeeld worden
Bovenzaal 1	10 m x 13 m	dans, fitheidsgym, vergaderingen (tot 60 personen)
Bovenzaal 2	10 m x 10 m	dans, fitheidsgym, vergaderingen (tot 45 personen)
12 kleedkamers		
5 scheidsrechterlokalen		
Secretariaat voor clubs		
EHBO en kinélokaal		

## 1.2. Openingsuren

MAANDAG	8.00 - 23.00 u.
DINSDAG	8.00 - 23.00 u.
WOENSDAG	8.00 - 23.00 u.
DONDERDAG	8.00 - 23.00 u.
VRIJDAG	8.00 - 23.00 u.
ZATERDAG	8.00 - 18.00 u.
ZONDAG	8.00 - 12.00 u.

Bij competities, toernooien en bijzondere manifestaties kunnen de openingsuren worden aangepast naargelang de noden.

**1.3. Sluitingsdagen** : 1 januari, Pasen, Paasmaandag, O.L.H. Hemelvaart, 1 mei, Pinksteren, pinkstermaandag, jaarlijkse sluiting: 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> volle week van juli, 11 en 21 juli, O.L.V. Hemelvaart, kerrmiszondag, 1, 2, 11 november, 25 en 26 december, 24 en 31 december vanaf 16 u.

## 1.4. Tarieven

### **Sporthal**

	<b>Cat. 1</b>	<b>Cat. 2</b>	<b>Cat. 3</b>	<b>Cat. 4</b>	<b>Cat. 5</b>
<b>Sporthal volledige zaal*</b>	gratis	€ 9,90/uur	€ 15/uur	€ 19,80/uur	€ 30/uur
<b>Sporthal met volle verlichting</b>	gratis	€ 12,90/uur	€ 18/uur	€ 22,80/uur	€ 33/uur
<b>Vergaderzaal ** businessclub</b>	gratis	€ 12/dagdeel	€ 18/dagdeel	€ 36/dagdeel	€ 72/dagdeel
<b>Dojo</b>	gratis	€ 5/uur	€ 7,50/uur	€ 10/uur	€ 15/uur
<b>Powerzaal</b>	gratis	€ 3/uur	€ 4,50/uur	€ 6/uur	€ 9/uur
<b>Dansstudio</b>	gratis	€ 4/uur	€ 6/uur	€ 8/uur	€ 12/uur
<b>Dansstudio met geluidsinstallatie</b>	gratis	€ 5/uur	€ 7/uur	€ 9/uur	€ 13/uur

- \* Tarief volledige sporthal. Bij huur van 1/2 of 1/3 van de zaal, vermenigvuldig het uurtarief met respectievelijk 1/2 of 1/3.
- \*\* Vergaderlokalen worden verhuurd per dagdeel (1 dagdeel = max. 4 uren). Bij huur 3 dagdelen wordt een korting van 30 % op de totale kostprijs gegeven. Voor sportieve activiteiten kan een vergaderlokaal per uur gehuurd worden (tarief dagdeel/4 = tarief per uur)
- Normale verlichting
  - sporthal B: 2/3 van de verlichting
  - sporthal A: ½ verlichting van de zaal
  - de Mast: alle verlichting ligt aan
- Bij gebruik van de sporthallen voor multifunctionele activiteiten worden het reglement en de tarieven van de multifunctionele zaal toegepast.
- Bij gebruik van de Mast voor multifunctionele activiteiten worden het reglement en de tarieven van de sporthal toegepast.

### 1.5. Kantine sporthal

	Algemeen tarief
Huur kantine	€ 15/dagdeel
Waarborg eenmalig	€ 100
Waarborg meervoudig	€ 150

- Niet-Torhoutse verenigingen betalen dubbel tarief

### 1.6 Dojo

Vechtsportenzaal (24 x 16 meter)

De dojo wordt in principe als één geheel verhuurd. Indien 2 verenigingen bereid zijn om de zaal te delen, dan kan ze ook als 2 aparte delen verhuurd worden. Een huurder kan nooit apart slechts de helft van de zaal huren.

De zaal is specifiek uitgerust voor vechtsporten op matten en is voorzien van alle comfort: vaste matten, klimtouwen en bokszakken, spiegelwand.

Het gebruik van een kleedkamer + douche is inbegrepen

### 1.7 Powerzaal

Krachtrainingszaal (9 x 7 meter)

De krachtrainingszaal wordt als één geheel verhuurd. De huurder die de zaal krijgt toegewezen kan ook gebruik maken van het beschikbare materiaal, een kleedkamer en douches.

De zaal is specifiek uitgerust voor krachtraining (geen fitness!) en gewichtheffen

### 1.8 Dansstudio

Dansstudio (14 x 10 meter)

## 2. STEDELIJK ZWEMBAD

De geldende milieuwetgeving is van kracht

- Art. 1. Het stedelijk zwembad is voor het publiek toegankelijk tijdens de vastgestelde uren. De uurregeling is aangeduid aan de ingang. Een half uur voor sluitingstijd wordt geen toegang meer verleend.
- Art. 2. Iedere bezoeker moet zich aan de kassa een toegangsbewijs aanschaffen die op verzoek van het zwembadpersoneel moeten worden voorgelegd.
- Art. 3. Kinderen beneden de acht jaar moeten vergezeld worden door een meerderjarig persoon. Het peuterbad is uitsluitend toegankelijk voor peuters onder begeleiding van een meerderjarig persoon.
- Art. 4. Het zwembadpersoneel staat in voor orde en veiligheid. Zij zijn aldus gemachtigd personen uit te sluiten die weigeren zich naar hun onderrichtingen te schikken.
- Art. 5. Voor het zwemmen is een stort- en voetbad verplicht. Om hygiënische redenen kunnen mensen geweigerd worden.  
Baders behorend tot een risicogroep worden aangeraden zich vóór de zwembeurt kenbaar te maken bij de redder van dienst.
- Art. 6. Vanaf de kleedkamers naar de zwemhall is het dragen van schoenen niet toegelaten.
- Art. 7. De aanwezigheid van een reddingsdienst ontslaat de bezoeker niet van eigen verantwoordelijkheid, ook niet ten aanzien van derden.
- Art. 8. Zwemkledij: een aansluitende zwembreek, kort of boven de knie, een badpak, bikini zijn toegelaten. Voor het zwembad wordt aan de hand van foto's als bijlage omschreven wat wel en niet toegelaten is. Wetsuits en duikpakken zijn alleen toegelaten tijdens trainingsuren van clubs en dienen steeds gewassen te zijn vóór gebruik in het zwembad. Voor overlevingszwemmen en trainingen in het kader van het behalen van een reddersbrevet wordt steeds vooraf uitdrukkelijke toelating gevraagd aan de dienstdoende redder en moet de gebruikte kledij vooraf in propere staat zijn.



- Art. 9. Het is niet toegelaten:
- a) zich te begeven in de "grote diepte" indien men niet voldoende kan zwemmen, zelfs onder toezicht van een derde persoon. De redder alleen is gemachtigd daarover te oordelen. Norm voor toelating in de grote diepte: 2 lengtes kunnen zwemmen met start in het diep bad gevolgd door 1 minuut watertrappen.
  - b) in de zalen of rond het zwembad te lopen of te spelen
  - c) in het water te spelen met voorwerpen of te zwemmen met handpaddels zonder toelating van de redder.
  - d) zwembadmateriaal zonder toelating te gebruiken
  - e) de stortbaden langer dan nodig te gebruiken
  - f) zich buiten de zwem-, en kleedlokalen in zwempak te vertonen
  - g) te roken of kauwgum te gebruiken
  - h) te hangen aan de duikplank, te zwemmen onder de duikplank, de duikplank te gebruiken wanneer die gesloten is
- Art. 10. Bijzondere voorschriften voor scholen en groepen, verenigingen
- a) alle reglementen voor het publiek gelden ook voor scholen en groepen
  - b) Leerkrachten en begeleiders
    - zij zijn verantwoordelijk voor hun leerlingen, groep- of clubleden
    - de niet-zwemmers moeten onder toezicht gehouden worden
    - groepen zonder begeleider zijn niet toegelaten
    - Elke klas of groep, bestaande uit maximum 35 deelnemers, dient onder permanent toezicht te staan van minstens één lesgever, begeleider of trainer.
    - De begeleider dient zich constant op de kade te bevinden en moet alle baders die tot de groep behoren rechtstreeks gade kunnen slaan.
    - Tijdens het zwemmen van hun deelnemers of leerlingen, moeten de leerkrachten, trainers of begeleiders in de zwemhall blijven en er toezicht houden.
    - Indien een zwemmer in moeilijkheden verkeert, moet de begeleider, leerkracht of trainer onmiddellijk de redder verwittigen en hulp bieden.
  - c) kleedkamers
    - enkel de groepscabines mogen gebruikt worden door de scholen. De leerkrachten mogen een individuele cabine gebruiken
    - de leraars en begeleiders moeten toezicht houden op hun leerlingen in en rond de kleedkamers en dit tot de laatste leerlingen vertrokken zijn zowel voor als na de zwemles.
  - d) uurroosters
    - Alles wat het uurrooster betreft moet vooraf geregeld worden met de verantwoordelijke van het zwembad.
  - e) betaling zwemgeld gebeurt door de school of vereniging na ontvangst van de maandelijkse rekening. De leerkracht noteert bij het binnenkomen in het zwembad hoeveel zwemmers er mee zijn. De redder van dienst voert hierop controle uit.
  - f) verzekering
    - Ongevallen in en rond het zwembad moeten door de school-, club- of groepsverzekering gedekt worden.
- Art. 11. Het op een georganiseerde manier private zwemles geven tijdens publieke uren is niet toegestaan. Het is wel toegelaten dat men op occasionele wijze iemand begeleidt bij het leren zwemmen. De begeleider doet op voorhand een aanvraag bij de kassa van het zwembad waar de persoonsgegevens worden geregistreerd.
- Art. 12. Dieren zijn niet toegelaten in het stedelijk zwembad.

## Openingsuren en tarieven

**2.1. Omschrijving:** Stedelijk zwembad, Bruggestraat 14, 8820 Torhout

Omschrijving lokalen	oppervlakte	gebruik
groot bad	8,33 x 25 m	zwemmen
peuterbad	2,5 x 5 m	peuterzwemmen
kleedkamers	40 individuele cabines 4 groepscabines	

## 2.2. Openingsuren publiek zwemmen

	SCHOOLJAAR		VAKANTIE	
Ma	-	18.30 - 20.00 u.	-	14.00 - 20.00 u.
Di	7.30 - 8.30 u.	18.30 - 20.00 u.	7.30 - 11.45 u.	14.00 - 20.00 u.
Woe	-	14.00 - 19.00 u.	-	14.00 - 19.00 u.
Do	-	18.00 - 20.00 u.	-	14.00 - 20.00 u.
Vr	7.00 - 8.30 u. (2 banen)	16.30 - 21.00 u.	-	14.00 - 21.00 u.
Za		13.00 - 17.00 u.	9.00 - 11.45 u.	14.00 - 17.00 u.
zo	8.00 - 11.45 u.	-	8.00 - 11.45 u.	-

### Doelgroepenzwemmen:

- spelenzwemmen:
  - woensdag 14.00 – 16.45 u.
  - zaterdag 14.00 - 17.00 u.
  - tijdens schoolvakanties: maandag tot en met vrijdag 14.00 - 16.45 u. en zaterdag 14.00 - 17.00 u.
- baantjeszwemmen:
  - mogelijkheid tot baantjeszwemmen:
    - woensdag 17.00 tot 19.00 u.
    - vrijdag 19.00 tot 20.00 u.
  - uitsluitend baantjeszwemmen:
    - dinsdag 19.30 - 21.00 u.
    - vrijdag 7.00 – 8.00 u. alleen tijdens het schooljaar (half bad)
    - vrijdag 20.00 - 21.00 u.
    - zondag 8.00 – 9.30 u.
- zwemmen voor mensen met en na kanker:
  - donderdag 16.00 - 17.00 u.
- zwemmen specifiek voor mensen met handicap:
  - donderdag 16.00 - 17.00 u.
- seniorenzwemmen / hydrobic voor 50+
  - tijdens het schooljaar vrijdag 15.00 tot 16.00 u.
- schoolzwemmen, clubtrainingen, zwemlessen en promotieactiviteiten worden jaarlijks in overleg met de betrokken verenigingen vastgelegd

Bij competities en bijzondere manifestaties kunnen de openingsuren worden aangepast naargelang de noden.

## 2.3. Sluitingsdagen :

1 januari, Pasen, Paasmaandag, O.L.H. Hemelvaart, 1 mei, Pinksteren, pinkstermaandag, 11 en 21 juli, O.L.V. Hemelvaart, kermisweek: van kermiszondag tot de vrijdag, 1, 2 en 11 november, 25 en 26 december, jaarlijkse sluiting 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> week van december, 24 en 31 december vanaf 16 u.

## 2.4. Tarief per zwemmer tijdens publieke zwembeurten\*

	Tickets	20 beurten-kaart	Jaarabonnement**	Schoolzwemmen	Groepen (vanaf 15 personen)
<b>Baby's en peuters tem. 2 jaar</b>	gratis	-	-	-	-
- Kind (3 tem. 13 jaar) - Senioren 60+ - Mindervaliden - Torhoutse grote gezinnen (minstens 3 kinderen thuiswonend)	€ 1,50	€ 22,50	€ 52,50	€ 1	€ 1
<b>Volwassenen (14 tem. 59 jaar)</b>	€ 2	€ 30	€ 75	€ 1	€ 1,50
<b>Gezinnen</b>			€ 180		

\* Sociaal tarief: wie een pasje sociaal tarief voorlegt, krijgt onmiddellijke korting van 75 % op de individuele tickets en activiteiten in het zwembad.

\*\*Jaarabonnementen en 20-beurtenkaarten in het stedelijk zwembad van Torhout en het gemeentelijk zwembad van Lichtervelde hebben hetzelfde tarief en kunnen in beide zwembaden gebruikt worden tijdens de publieke uren.

Niet-torhoutenaars die in Torhout dagonderwijs volgen kunnen op vertoon van hun studentenkaart, de accommodaties huren aan algemeen tarief.

## Verhuring zwembad en lokalen\*

	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5
<b>Jeugdtraining groot bad</b>	gratis	€ 15	Nvt.	Nvt.	Nvt.
<b>Training of wedstrijd groot bad</b>	gratis	€ 30	€ 45/uur	€ 60/uur	€ 90/uur
<b>Peuterbad</b>	gratis	€ 10	€ 15/uur	€ 20/uur	€ 30/uur
<b>Vergaderlokaal 'De Boei'***</b>	gratis	€ 6/dagdeel	€ 9/dagdeel	€ 18/dagdeel	€ 36/dagdeel
<b>Vergaderlokaal 'De Vuurtoren'***</b>	gratis	€ 6/dagdeel	€ 9/dagdeel	€ 18/dagdeel	€ 36/dagdeel

\*Bij verhuring per uur levert de stad een gediplomeerde redder. De groep zelf zorgt voor minstens een toezichter per max. 35 zwemmers die mee toezicht houdt van op de kade van het zwembad. Maximum toegelaten aantal zwemmers: 99

\*\* Vergaderlokalen worden verhuurd per dagdeel (1 dagdeel = max. 4 uren).

Bij huur van 3 dagdelen wordt een korting van 30 % op de totale kostprijs gegeven.

Voor sportieve activiteiten kan een vergaderlokaal per uur gehuurd worden (uurtarief = tarief per dagdeel/4)

### **Verkoop en verhuur diversen**

Verkoop zwembrevetten	€ 1,15
Verkoop chips / snoep	€ 1
Gebruik haardroger	€ 0,50
Gebruik gordel aquajogging	€ 1
Verkoop klein zwemmateriaal (zwembril, neusknijper, zwembroek) en gekoelde dranken	via automaat

### **Activiteiten in het zwembad**

Groepszwemlessen kinderen (per 10 lessen)	€ 31
Groepszwemlessen kinderen lid van groot gezin (= minstens 3 thuiswonende kinderen) (per 10 lessen)	€ 26
Lessenreeksen voor volwassenen (per 10 lessen) (bv. zwemles, start to swim,..)	€ 40
Private zwemlessen (per 5 lessen van 30 minuten)	€ 86



# 3. STEDELIJK SPORTSTADION

## 3.1. Omschrijving:

Adres : Bruggestraat 14, 8820 Torhout

Omschrijving lokalen	oppervlakte	gebruik
Voetbalveld 1 met tribune	106 x 60 m	voetbal, atletiek
Voetbalveld 2	106 x 60 m	voetbal
Voetbalveld 3	106 x 60 m	voetbal, rugby
Duiveltjesplein 1		voetbal, krachtbal
Duiveltjesplein 2		voetbal, krachtbal
Atletiekaccommodatie	400 m piste	atletiek
	hoogspringstanden 1 en 2	atletiek
	verspringstand 1 en 2	atletiek
	polstokspringstand	atletiek
	werpersterrein	atletiek
	discusring	atletiek
	kogelstootveld	atletiek
	speerwerpen 1, 2 en 3	atletiek
Staande wip		boogschieten: staande wip
2 tennisterreinen		tennis
1 polyvalente baan	472m omtrek, 4m breed	rolschaatsen, skeeleren, lopen, rolstoelrijden
1 polyvalent terrein	25,5 m x 40 m	minivoetbal, basketbal, volleybal, tennis
1 skateterrein	12m x 9m	skateboarding, in-line skating
1 overdekte tribune	550 zitplaatsen	
9 kleedkamers		
4 scheidsrechterslokalen		
1 joggingparcours		
1 fit-o-meter		

## 3.2. Openingsuren

MAANDAG	8.30 - 21.00 u.
DINSDAG	8.30 - 21.00 u.
WOENSDAG	8.30 - 21.00 u.
DONDERDAG	8.30 - 21.00 u.
VRIJDAG	8.30 - 21.00 u.
ZATERDAG	9.00 - 17.00 u.

Bij competities, toernooien en bijzondere manifestaties kunnen de openingsuren worden aangepast naargelang de noden.

## 3.3. Sluitingsdagen

1 januari, Pasen, Paasmaandag, O.L.H. Hemelvaart, 1 mei, Pinksteren, pinkstermaandag, 21 juli, O.L.V. Hemelvaart, kermiszonntag, 1, 2 en 11 november, 25 en 26 december, 24 en 31 december vanaf 16 u.

### 3.4. Tarieven

	Cat. 1	Cat. 2****	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5
Voetbalvelden 1,2,3, Duiveltjesveld, oefenveld en hoofdveld Velodroom, Verloren Kost, Wijnendale en Rozeveld****	gratis	€ 2/uur	€ 3/uur	€ 4/uur	€ 6/uur
Bovengenoemde voetbalvelden met veldverlichting (met uitzondering van hoofdveld Velodroom)*	gratis	€ 3/uur	€ 4/uur	€ 5/uur	€ 6/uur
Hoofdveld Velodroom met verlichting	gratis	€ 4/uur	€ 5/uur	€ 6/uur	€ 8/uur
Tennis 1, 2	gratis	€ 3/uur	€ 4,5/uur	€ 6/uur	€ 9/uur
Polyvalente baan	gratis	€ 2/uur	€ 3/uur	€ 4/uur	€ 6/uur
Atletiekpiste**	gratis	€ 3/uur	€ 4,5/uur	€ 6/uur	€ 9/uur
Werpersterrein	gratis	€ 2/uur	€ 3/uur	€ 4/uur	€ 6/uur
Werpersterrein met verlichting	gratis	€ 3/uur	€ 4/uur	€ 5/uur	€ 7/uur
Staande wip	gratis	€ 2/uur	€ 3/uur	€ 4/uur	€ 6/uur
Multisportveld (33,50 x 18,75 meter) (exclusief gebruik met reservering)	gratis	€ 3/uur	Nvt	Nvt	Nvt
Multisportveld (exclusief gebruik met reservering en verlichting)	gratis	€ 4/uur	Nvt	Nvt	Nvt
Vergaderlokaal Velodroom	gratis	€ 8/dagdeel	€ 12/dagdeel	€ 24/dagdeel	€ 48/dagdeel
Bovenzaal Velodroom***	gratis	€ 12/dagdeel	€ 18/dagdeel	€ 36/dagdeel	€ 72/dagdeel
Bovenzaal Velodroom met geluidsinstallatie	gratis	€ 4/uur	€ 5,5/uur	€ 10/uur	€ 19/uur
Receptielokaal tribune sportstadion (spc)	gratis	€ 6/dagdeel	€ 9/dagdeel	€ 18/dagdeel	€ 36/dagdeel

\* Verlichting openluchtaccommodaties: tarieven met verlichting: verlichting voor gebruik van de velden na 17 uur wordt aangerekend van 15 september tot en met 31 maart. Van 1 april tot 14 september wordt tarief zonder verlichting toegepast.

\*\*Bij gemeenschappelijk gebruik door meerdere clubs verdeling van de kostprijs tussen betrokken clubs.

\*\*\*Vergaderlokalen worden verhuurd per dagdeel (1 dagdeel = max. 4 uren). Bij huur van 3 dagdelen wordt een korting van 30 % op de totale kostprijs gegeven.

Voor sportieve activiteiten kan een vergaderlokaal per uur gehuurd worden (uurtarief = tarief per dagdeel/4).

Bij serveren maaltijden of gebruik bovenzaal als kantine (verkoop dranken): zie tarief kantines.

\*\*\*\*Voetbalvelden worden niet aan individuele sporters verhuurd.

\*\*\*\*\*Torhoutse scholen betalen forfait voor huur per schooljaar voor vrij gebruik tijdens de schooluren van de atletiekpiste, polyvalente baan, voetbalvelden 2, 3 en duiveltjesveld (buiten inzaaiperiode) op basis van geraamd aantal gebruikte uren (vast te stellen op basis van aantal klassen). Voor alle andere accommodaties reserveren en betalen de scholen volgens huurtarieven zoals hierboven vermeld.

Voor schoolspordagen is aparte reservering en huur noodzakelijk volgens tarieven vastgesteld in de tabel.

	Trainer van Torhoutse outdoorclub	Inwoners Torhout of leden van Torhoutse sportcl.	Anderen
Sportkaart (1 jaar geldig)	gratis	€ 10	€ 25
Dagsportkaart		€ 0,50	€ 1,50

### 3.5. Uitbating kantines

#### **Sporthal/sportstadion/voetbalveld Wijnendale/Rozenveld/Verloren Kost/bovenzaal Velodroom bij uitbating kantine of serveren maaltijden**

<i>Kantine voetbalveld Wijnendale , cafetaria sporthal, sportstadion, businessclub en bovenzaal Velodroom</i>	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5
Dagtarief (volledige dag)	gratis	€ 45	€ 66	€ 90	€ 132
Tarief per dagdeel (max. 4 opeenvolgende uren)	gratis	€ 15	€ 22	€ 30	€ 44
<i>Kantine voetbalveld Verloren Kost</i>					
Dagtarief (volledige dag)	gratis	€ 30	€ 45	€ 60	€ 90
Tarief per dagdeel (max. 4 opeenvolgende uren)	gratis	€ 10	€ 15	€ 20	€ 30
<i>Kantine voetbalveld Rozenveld</i>					
Dagtarief (volledige dag)	gratis	€ 18	€ 27	€ 36	€ 54
Tarief per dagdeel (max. 4 opeenvolgende uren)	gratis	€ 6	€ 9	€ 12	€ 18

### 3.6. Gebruik technisch materiaal

Uitsluitend voor gebruik in de gehuurde sportaccommodatie. Niet in alle sportaccommodaties beschikbaar. Voor gebruik elders dient men beroep te doen op de uitleendienst.

Prijzen per dag	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5
Mobiele geluidsinstallatie per set van 2 boxen met mengpaneel	gratis	€ 10	€ 10	€ 10	€ 10
Draadloze microfoon (reservebatterijen door de klant te voorzien)	gratis	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5
Complete installatie (4 box, 1 mengpaneel en 1 micro)	gratis	€ 25	€ 25	€ 25	€ 25

### 3.7 Kleedkamers en douches

Bij huur van een sportterrein voor sportactiviteiten is het gebruik van een kleedkamer inbegrepen.

Lokaal	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5
Groepskleedkamer + douche zonder gebruik sportterrein of lokaal	gratis	€ 3 per kleedkamer	€ 4,5 per kleedkamer	€ 6 per kleedkamer	€ 9 per kleedkamer
Kleedkamer voor groot evenement	gratis	€ 15 per kleedkamer	€ 22,50 per kleedkamer per dag	€ 30 per kleedkamer per dag	€ 45 per kleedkamer per dag
Individueel gebruik kleedkamer/douche	gratis	Nvt.	€ 1	€ 1	€ 1
Individueel gebruik afsputinstallatie voor mountainbikerit	gratis	Nvt.	€ 1	€ 1	€ 1

### 3.8 Schoonmaak

Lokalen die door de gebruiker zelf dienen te worden schoongemaakt, moeten na gebruik klaar zijn voor de volgende gebruiker. Bij onvoldoende schoonmaak wordt een forfaitaire oproepkost aangerekend van:

- € 100 bij grote lokalen (bv. sporthal, De Mast)
- € 75 bij middelgrote lokalen (bv. kantine)
- € 50 bij kleine lokalen (bv. kleedkamer, leslokaal)

+ € 25 per manuur vanaf het tweede uur.

De tarieven worden automatisch aangepast aan de gezondheidsindex van de maand mei in het 2<sup>de</sup> en 5<sup>de</sup> jaar van de legislatuur. De gewijzigde tarieven gaan telkens in op 1 augustus van dat jaar en zijn onmiddellijk van toepassing ook op de reeds gemaakte reserveringen. Bij indexering worden de tarieven naar beneden afgerond tot op € 0,10. De basisindex is de gezondheidsindex van de maand mei 2016.

## 4. VOETBALSTADION DE VELODROOM

### 4.1. Omschrijving

Adres : Bruggestraat 29, 8820 Torhout

Omschrijving lokalen	oppervlakte	gebruik
voetbalstadion de Velodroom – hoofdveld (v1)	106 x 60 m	voetbal
Velodroom – oefenveld (v2)	96 x 51 m	voetbal
4 kleedkamers		
2 scheidsrechterslokalen		
overdekte tribunes	390 zitplaatsen 400 staanplaatsen	
Lokaal EHBO		
Lokaal dopingcontrole		
Berging (2 stuks) materiaal		
Vergaderlokaal	20 personen	Multifunctioneel gebruik
Zaal de Velodroom	30m x 7,50m=225 m <sup>2</sup>	Multifunctioneel gebruik

### 4.2. Openingsuren: open bij reservatie

### 4.3. Sluitingsdagen: geen

## 5. VOETBALVELD DE VERLOREN KOST

### 5.1. Omschrijving

Adres : Steenveldstraat z/n. 8820 Torhout

Omschrijving lokalen	oppervlakte	gebruik
Voetbalveld	106 x 60 m	voetbal
2 kleedkamers + douches + scheidsrechterslokaal		
Kantine		
Bergingen		

### 5.2. Openingsuren: open bij reservatie

### 5.3. Sluitingsdagen: geen

## 6. VOETBALVELD WIJNENDALE

### 6.1. Omschrijving

Adres : Baarsstraat z/n, 8820 Torhout

Omschrijving lokalen	oppervlakte	Gebruik
Voetbalveld	106m x 60m	Voetbal
2 kleedkamers + douches + scheidsrechterslokaal		

**6.2. Openingsuren:** open bij reservatie

**6.3. Sluitingsdagen:** geen

## 7. VOETBALVELD ROZEVELD

### 7.1. Omschrijving

Adres: Korenbloemstraat tussen huisnr. 65 en 67, 8820 Torhout

Omschrijving lokalen	oppervlakte	gebruik
Voetbalveld	106 x 60 m	voetbal
2 kleedkamers + douches + scheidsrechterslokaal		
Kantine		
Berging		

**7.2. Openingsuren:** open bij reservatie

**7.3. Sluitingsdagen:** geen