

VOORWOORD

De ondersteuning van de lokale verenigingen staat sinds enkele jaren hoog op de aandachtlijst van het stadsbestuur. Zo blijft er een pak financiële en logistieke ondersteuning bestaan via de lage huurprijzen van de culturele infrastructuur, de hoge subsidieregeling en de mogelijkheid om andere aanvullende subsidies te verkrijgen.

De stedelijke uitleendienst vormt in dat geheel het sluitstuk. In de voorbije jaren vonden heel wat lokale verenigingen al de weg naar de loods Bekaert. Meer dan 1300 ontleningen per jaar bewijzen alvast het nut van deze stadsdienst. De uitleendienst betekent dus een indirecte ondersteuning van het volledige verenigingsleven in Torhout.

De uitleendienst kan gecontacteerd worden in Het Vrijetijdshuis Markt 1.

Het aanvraagformulier kan ook verstuurd worden via de website van de stad:

www.torhout.be.

Het e-mail adres is uitleendienst@torhout.be Telefonisch is verantwoordelijke Peter

Werbrouck te bereiken op het nummer tel. 050 89 36 28

Alvast veel gebruiksgenot,

Lieselotte Denolf

Schepen van Cultuur

REGLEMENT UITLEENDIENST

Art. 1 De Stad Torhout stelt materiaal ter ontlening beschikbaar aan Torhoutse socioculturele verenigingen, wijk- en parochiecomités, winkelcomités, Torhoutse carnavalorden, verenigingen sociaal doel (Palliatieve, Kiwanis, Lions, Rotaract, Skat. ...) scholen en hun oudercomités. Onder socioculturele vereniging wordt verstaan de leden van de stedelijke beheersorganen en adviesraden (cultuur-sport-, jeugd, derde wereld, gezinsraad, welzijnsraad, senioren- en milieuraad) en de adviesraden zelf. Onthaalouders erkend of onder toezicht van Kind&Gezin en kinderdagverblijven met een attest van toezicht gevestigd op het grondgebied Torhout of onthaalouders aangesloten bij een Torhoutse dienst kunnen enkel het materiaal voor baby's, peuters en kleuters ontlenen. Deze materialen kunnen niet door anderen ontleend worden.

Art. 2 De ontlening wordt beperkt tot maximaal 1 week. De uitleendienst kan die periode beperken gelet op andere aanvragen. Ontleningen voor een langere termijn kunnen ook toegestaan worden indien de aanvrager dit kan motiveren.

Voor materialen gebruikt bij kampen voor en van jeugdverenigingen geldt dat het materiaal tot 2 weken kan ontleend worden voor hetzelfde tarief. Voor onthaalouders erkend of onder toezicht van Kind&Gezin en kinderdagverblijven met een attest van toezicht gevestigd op het grondgebied Torhout of onthaalouders aangesloten bij een Torhoutse dienst geldt dat het materiaal voor 1 maand kan ontleend worden voor hetzelfde tarief.

Art. 3 Aanvraagformulieren kunnen gedownload of verstuurd worden via de website van de stad Torhout www.torhout.be

De materialen specifiek voor sportverenigingen worden exclusief door de sportdienst beheerd doch vallen naar ontleningvoorwaarden onder dit reglement. Het spelmateriaal voor onthaalouders erkend of onder toezicht van Kind&Gezin en kinderdagverblijven met een attest van toezicht gevestigd op het grondgebied Torhout of onthaalouders aangesloten bij een Torhoutse dienst wordt ontleend elke eerste donderdag van de maand van 19 tot 19.30 uur behalve op wettelijke feestdagen. Het spelmateriaal kan men vooraf reserveren via een intekenlijst (max.2). Niet gereserveerde spelmaterialen, kunnen indien beschikbaar de avond zelf ook nog ontleend worden.

Art. 4 Bij het behandelen van de aanvraag wordt voorrang verleend volgens de datum van aanvraag. In geval van gelijktijdige aanvraag door twee of meerdere verenigingen, kan de voorkeur gegeven worden aan de aanvrager die het meest regelmatig van de uitleendienst gebruik maakt.

Art. 5 Voor de ontlening van alle materialen uitgenomen dranghekkens en vlaggenmasten wordt een waarborgsom gevraagd, afhankelijk van het soort materiaal. De waarborg wordt ten laatste betaald bij het afhalen van het materiaal.

Ze wordt bij het inleveren terugbetaald, op voorwaarde dat het materiaal volledig én onbeschadigd én tijdig wordt terugbezorgd.

Dranghekkens en vlaggenmasten worden door de stadsdiensten ter plaatse gebracht en terug opgehaald.

Art. 6 Onthaalouders erkend of onder toezicht van Kind&Gezin en kinderdagverblijven met een attest van toezicht gevestigd op het grondgebied Torhout of onthaalouders aangesloten bij een Torhoutse dienst dienen de materialen voor het terugbrengen grondig schoon te maken en te ontsmetten volgens de wettelijke voorschriften.

Art. 7 Bij laattijdig terugbrengen van geleend materiaal wordt een boete van 50% van de huurprijs per dag vertraging aangerekend.

Art. 8 Eventuele beschadiging, verlies of diefstal van het ontleende, hetzij gedeeltelijk hetzij geheel vallen ten laste van de ontleners. Het materiaal wordt bij het terugbrengen gecontroleerd op eventuele beschadiging. In geval van schade die niet bij de controle merkbaar was en slechts door gebruik nadien tot uiting komt, kan de stad mits voldoende bewijzen schadevergoeding van de verantwoordelijke ontleners eisen. De ontleners wordt verzocht de stad in kennis te stellen van eventuele tekortkomingen van de ontleende toestellen.

Art. 9 Bij het niet betalen van eventuele schade-eisen vanwege de stad kan de stad alle wettelijke middelen aanwenden om het verschuldigde bedrag te innen.

Art. 10 Voor de ontlening dient de ontleners een huurprijs te betalen. Jeugdverenigingen lid van de stedelijke jeugdraad krijgen een korting van 25%. Men krijgt de toestellen pas in bruikleen nadat de waarborg (ev. verzekering) betaald is. De totale waarborg voor het gebruik van verschillende materialen kan hoogstens 100 Euro bedragen. Na de ontlening wordt de afrekening (met eventuele schaderegeling) per factuur geregeld.

Art. 11 Alle door de ontleners te gebruiken materialen uitgenomen dranghekkens en vlaggenmasten dient door de ontleners zelf te worden afgehaald en teruggebracht.

Art. 12 De ontleners verbindt zich ertoe het ontleende materiaal in geen geval aan derden uit te lenen of te verhuren.

Art. 13 Bij gebruik dienen alle schriftelijke en/of mondeling verstrekte richtlijnen aangaande gebruik en behandeling strikt nageleefd te worden.

Art.14 De stad kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen en/of andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

Art. 15 Indien de stad gegronde twijfel heeft over het juiste gebruik van het ontleende materiaal, kan het dit op elk moment terugvorderen. De verantwoordelijken voor de uitleendienst kunnen te allen tijde de naleving van deze bepalingen controleren en bij vaststelling van niet-naleving de uitlening onmiddellijk beëindigen. Indien duidelijk wordt vastgesteld dat dit materiaal voor privédoeleinden gebruikt wordt, zal de huurprijs automatisch verdubbeld worden. De persoon die dit materiaal ontleende, zal geen materiaal meer kunnen aanvragen en gebruiken. Eventuele verdere sancties kunnen door het College van Burgemeester en Schepenen worden uitgesproken.

Art. 16 Voor het ontlenen van dit materiaal verklaart de gebruiker zich akkoord met de bepalingen van dit reglement dat het oude reglement vervangt vanaf datum der zitting.

Art. 17 De aankopen voor de uitleendienst dienen geadviseerd te worden door de cultuurraad, sportraad en jeugdraad. De adviesraden worden geacht voor 1 oktober hun advies te formuleren over de eventuele uitbreiding van de uitleendienst.

Art. 18 Bij laattijdige annulatie (minder dan 14 dagen voor afhaaldatum) moet de huurprijs toch betaald worden.

Art. 19 Bij niet afhaling van het materiaal verval, tenzij tijdig verwittigd, uw reservatie op het einde van de openingsdag, en wordt beschouwd als een laattijdige annulatie.

Art. 20 Gebruik aanhangwagens:

Enkel vervoer materiaal uitleendienst is toegelaten. Na het lossen van het materiaal op de plaats van bestemming dient de aanhangwagen onmiddellijk te worden teruggebracht naar de uitleendienst. Bij het afhaling wordt een waarborg van 100 euro gevraagd, die bij het terugbrengen van de aanhangwagen "zonder schade" wordt terugbetaald. Alle schade en eventuele boetes zijn ten laste van de gebruiker. Men moet zich strikt houden aan het toegelaten laadvermogen in verhouding tot het trekkend voertuig. De stad kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen en/of andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van de aanhangwagen.

UITLEENDIENST

Markt 1

8820 TORHOUT

Tel. : 050 89 36 28

e-mail: uitleendienst@torhout.be

website: www.torhout.be